

**Российская Федерация
Орловская область
Должанский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫШНЕЕ ОЛЬШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2018 года

№ 10

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
на территории Вышнее Ольшанского
сельского поселения на 2018 год

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Орловской области от 10.04.2009 N 893-ОЗ (в ред. от 01.09.2017) "О противодействии коррупции в Орловской области", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на территории Вышнее Ольшанского сельского поселения на 2018 год.
2. Ответственным исполнителям в установленные сроки обеспечить выполнение мероприятий плана по противодействию коррупции на территории сельского поселения.
3. Постановление администрации Вышнее Ольшанского сельского поселения от 14.08.2017 года № 44 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении на 2017 - 2018 годы» отменить.
4. Обнародовать данное постановление в установленном порядке и разместить на сайте Должанского района в сети Интернет.

Глава Вышнее Ольшанского
сельского поселения

Ю.А.Долгих

**План
мероприятий по противодействию коррупции на территории Вышнее Ольшанского
сельского поселения на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
----------	--------------------------	-----------------	--------------------------------

**1. Осуществление организационных мер, направленных на совершенствование
системы муниципальной службы, а так же усиление контроля за служебной
деятельностью муниципальных служащих в поселении**

1	Предоставление информации населению о перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Вышнее Ольшанского сельского поселения	1 раз в полугодие	Глава сельского поселения
2	Своевременное обновление и наполнение страницы поселения информацией по противодействию коррупции на сайте Должанского района в сети Интернет, информационных стендов информацией, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а так же информации о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению	ежеквартально	Ведущий специалист
3	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации поселения ограничений, запретов и обстоятельств, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок и принятия мер по устранению выявленных нарушений. Выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе	постоянно	Глава сельского поселения
4	Проверка достоверности документов об образовании и сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сельского поселения.	при приеме на муниципальную службу	Ведущий специалист
5	Организация контроля за своевременным и достоверным предоставлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 30.04	Ведущий специалист

6	Организация контроля за своевременным и достоверным предоставлением муниципальными служащими сельского поселения сведений о своих расходах, а так же сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно в срок, установленный законодательством	Ведущий специалист
7	Размещение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на официальном сайте Должанского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, администрации сельского поселения и членов их семей	ежегодно в срок, установленный законодательством	Ведущий специалист
8	Организация проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, администрации сельского поселения и членов их семей	по мере необходимости	Ведущий специалист
9	Доведение до муниципальных служащих администрации сельского поселения положений антикоррупционных правовых актов под роспись	при приеме на муниципальную службу и по мере принятия нормативных правовых актов	Глава сельского поселения
10	Размещение на официальном сайте Плана мероприятий по противодействию коррупции на очередной год отчета о его реализации	по графику предоставления отчетности	Глава сельского поселения
11	Уведомление муниципальных служащих администрации сельского поселения, замещавших коррупционно опасные должности, о запретах, предусмотренных статьей 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в случае увольнения с муниципальной службы	при увольнение муниципального служащего, замещавшего коррупционно опасную должность	Глава сельского поселения
12	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих администрации сельского поселения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления уведомлений	Глава сельского поселения
13	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих администрации сельского поселения о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	по мере поступления уведомлений	Ведущий специалист
14	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при проведении профилактики коррупционных проявлений и противодействие им в сельском поселении	по мере необходимости	Глава сельского поселения

	2. Нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
1	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, принимаемых администрацией и Советом народных депутатов сельского поселения, и их проектов	постоянно	Глава сельского поселения
2	Проведение анализа результатов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.	ежеквартально	Глава сельского поселения
3	Разработка и принятие административных регламентов муниципальных услуг, исполняемых (предоставляемых) администрацией сельского поселения	постоянно	Ведущий специалист
4	Разработка проектов нормативных правовых актов, принимаемых администрацией сельского поселения, и методических материалов по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Глава сельского поселения
	3. Меры, направленные на изучение причин коррупции, фактов, способствующих коррупции, профилактику коррупции		
1	Анализ поступающих обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации сельского поселения, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов	по мере необходимости	Глава сельского поселения
	4. Практические меры по предотвращению коррупции		
1	Размещение на официальном сайте Должанского района, на информационных стендах в сельском поселении сведений о функциях (услугах), исполняемых (предоставляемых) администрацией сельского поселения, о порядке и условиях их предоставления, о нормативных правовых актах, затрагивающих интересы жителей сельского поселения	постоянно	Ведущий специалист
2	Организация профессиональной подготовки муниципальных	ежегодно	Ведущий специалист

	служащих, повышения их квалификации, профессиональной переподготовки		
3	Организация формирования кадрового резерва муниципальных служащих администрации сельского поселения, а также обеспечение его эффективного использования	1 квартал	Ведущий специалист
	5. Меры, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств и использовании муниципального имущества		
1	Учет муниципального имущества и анализ его целевого использования	ежегодно	Главный бухгалтер администрации сельского поселения
2	Подготовка плана графика закупок товаров, работ, услуг на календарный год	1 квартал года	Главный бухгалтер администрации сельского поселения
3	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 04.06.2014 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Главный бухгалтер администрации сельского поселения
	6. Антикоррупционная пропаганда и обучение		
1	Выявление знаний муниципальных служащих администрации сельского поселения о противодействии коррупции при проведении их аттестации (по отдельному плану)	постоянно	Глава сельского поселения, аттестационная комиссия
2	Проведение обучающих семинаров, занятий, «круглых столов» для муниципальных служащих, работников администрации сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений в целях изучения законодательства по противодействию коррупции в администрации сельского поселения (по отдельному плану, по обзорам изменений законодательства)	постоянно	Глава сельского поселения