

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
дер.Выгон, Должанский район, Орловская область ул.Центральная д.13 Тел.2-36-47

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

_____ 2026 года

№ _____

Об утверждении Положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального образования Успенское сельское поселение»

Во исполнение п. 3 Указа Президента РФ от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Успенского сельского поселения, Администрация Успенского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в администрации муниципального образования «Успенское сельское поселение» подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
2. Утвердить Положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального образования «Успенское сельское поселение» согласно Приложению 1.
3. Утвердить состав подразделения администрации муниципального образования «Успенское сельское поселение » по профилактике коррупционных и иных правонарушений, согласно Приложению 2.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования путем размещения в сетевом издании «Официальный сайт Должанского района Орловской области» <https://admindolgan.ru/>.

Глава сельского поселения

В.И.Корнеев

от _____ 2026 года № _

**Положение о подразделении по профилактике коррупционных
и иных правонарушений**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции подразделения администрации муниципального образования «Успенское сельское поселение» по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение по профилактике коррупционных правонарушений).
 2. Подразделение по профилактике коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также положением о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений, созданном в администрации муниципального образования «Успенское сельское поселение» Должанского района Орловской области (далее администрация сельского поселения).
 3. Руководитель подразделения по профилактике коррупционных правонарушений несет персональную ответственность за деятельность этого подразделения.
- II. Основные задачи подразделения по профилактике коррупционных правонарушений**

1. Основными задачами подразделения по профилактике коррупционных правонарушений являются:
 - а) формирование у муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления администрации сельского поселения, иных работников нетерпимости к коррупционному поведению;
 - б) профилактика коррупционных правонарушений в органе местного самоуправления администрации сельского поселения;
 - в) разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
 - г) осуществление контроля:
 - за соблюдением муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
 - за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления администрации сельского поселения, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений.

**III. Основные функции подразделения по профилактике
коррупционных правонарушений**

1. Подразделение по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет следующие основные функции:

- а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;
- в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов;
- г) оказание муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;
- д) обеспечение соблюдения в органе местного самоуправления администрации сельского поселения законных прав и интересов муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;
- е) обеспечение реализации муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность, обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) осуществление проверки:
- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;
 - достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
 - соблюдения муниципальными служащими, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- з) подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции; и) анализ сведений:
- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;
 - о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - о соблюдении муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
 - о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- к) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, их супруг (супругов) и

несовершеннолетних детей на официальном сайте Должанского района в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет»;

л) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения муниципальных служащих;

м) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В целях реализации своих функций подразделение по профилактике коррупционных правонарушений:

а) обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям;

б) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

в) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, а также (по поручению руководителя федерального государственного органа) с территориальными органами федерального государственного органа и с подведомственными ему федеральными службами и федеральными агентствами, с организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед федеральным государственным органом, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

г) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы, получает от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

д) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

е) представляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованную в администрации сельского поселения, информацию и материалы, необходимые для работы этой комиссии;

ж) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Успенское сельское поселение»

от _____ 2026 года № ____

**Состав подразделения администрации муниципального образования
« Успенское сельское поселение » по профилактике коррупционных и иных
правонарушений**

Руководитель подразделения:

В.И.Корнеев – глава администрации Успенского сельского поселения Состав подразделения:

О.И.Смирнова – главный бухгалтер администрации сельского поселения

Е.В.Быкова - ведущий специалист администрации сельского поселения