

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

2024г. №

О назначении и проведении
опроса граждан

Принято на _____
заседании Должанского
районного Совета депутатов
пятого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области от 04 марта 2016 года № 1918-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Орловской области», постановлением администрации Должанского района от 13 февраля 2024 года №80 «О внесении изменений в постановление администрации Должанского района от 07 сентября 2020 года №525 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Должанского района Орловской области на 2021-2026 годы»», Уставом Должанского района Орловской области Должанский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить опрос граждан в населенных пунктах д. Дубровка, д. Шолохово, д. Харское, д. Белое, д. Матвеевка, закрепленных за Дубровским филиалом бюджетного общеобразовательного учреждения Должанского района Орловской области «Урыновская средняя общеобразовательная школа» (далее - Дубровский филиал БОУ «Урыновская сош»), по вопросу «О ликвидации Дубровского филиала бюджетного общеобразовательного учреждения Должанского района Орловской области «Урыновская средняя общеобразовательная школа», в целях учета мнения населения по вопросу целесообразности ликвидации Дубровского филиала БОУ «Урыновская сош»

2. Обоснование необходимости проведения опроса: в соответствии с частью 12 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Установить:

3.1. срок проведения опроса граждан населенных пунктов д. Дубровка, д. Шолохово, д. Харское, д. Белое, д. Матвеевка, закрепленных за Дубровским филиалом БОУ «Урыновская сош» - с 9 по 12 апреля 2024 года (4 дня)

4. Утвердить:

4.1. методику проведения опроса граждан в форме заполнения опросных листов по форме согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4.2. форму протокола заседания комиссии (Приложение 2)

4.3. форму опросного листа (Приложение 3)

4.4. минимальное количество участников опроса – не менее 25 процентов жителей, фактически проживающих в населенных пунктах Дубровского сельского поселения, закрепленных за Дубровским филиалом БОУ «Урыновская сош», обладающих правом участия в опросе.

4.5. состав комиссии по проведению опроса граждан (Приложение 4)

5. Уведомить о проведении опроса граждан путем размещения объявления:

- на официальном сайте Должанского района;
- в районной газете «Знамя труда»;

6. Осуществить все необходимые организационные мероприятия, направленные на реализацию настоящего решения.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Должанского районного Совета народных депутатов.

8. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района

Председатель Должанского районного
Совета народных депутатов

В. М. Марахин

МЕТОДИКА проведения опроса граждан

1. Цель опроса: выявление мнения населения о ликвидации Дубровского филиала бюджетного общеобразовательного учреждения Должанского района Орловской области «Урыновская средняя общеобразовательная школа»

2. Объект опроса: жители, фактически проживающие в населенных пунктах д. Дубровка, д. Шолохово, д. Харское, д. Белое, д. Матвеевка Дубровского сельского поселения, закрепленных за Дубровским филиалом БОУ «Урыновская сош».

Минимальное количество участников опроса – не менее 25 процентов жителей, фактически проживающих в населенных пунктах Дубровского сельского поселения, закрепленных за Дубровским филиалом БОУ «Урыновская сош», обладающих правом участия в опросе.

3. Методы сбора информации: опрос проводится путем заполнения опросного листа в период, определенный в решении Должанского районного Совета народных депутатов о назначении опроса.

4. Опросные листы выдаются председателем комиссии лицам, осуществляющим опрос, под роспись.

5. Опрос проводится путем подворного (поквартирного) обхода.

5.1. подворный (поквартирный) обход проводится членами комиссии по проведению опроса граждан.

5.2. опрашивающий лично обходит дома (квартиры) и предлагает жителям принять участие в опросе, знакомит их с вопросом, предлагаемым при проведении опроса, порядком заполнения опросного листа.

6. Опросный лист заполняется опрашиваемым по предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность и местожительства.

6.1. опрашиваемый получает опросный лист, указывает в опросном листе дату опроса, свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, дату рождения, в соответствии со своим волеизъявлением ставит любой знак в квадрате под словом «за» или «против», ставит свою подпись, которой он также подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и возвращает заполненный опросный лист лицу, осуществляющему опрос. Лицо, осуществляющее опрос подписывает заполненный опросный лист, указывает дату, свои фамилию, имя, отчество (при наличии).

Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается

7. В случае, если опрашиваемый считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к опрашивающему, выдавшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Опрашивающий выдает опрашиваемому новый опросный лист. Испорченный опросный лист погашается путем перечеркивания опросного листа опрашиваемым с внесением своей подписи.

8. В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса, заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими опрос, в Комиссию.

9. Установление результатов опроса.

9.1. В первый день после даты окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты опроса путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов составляется протокол (Приложение 2)

10. В протоколе указываются:

- номер экземпляра протокола;
- дата составления протокола;
- сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования, обязательно указываются наименования микрорайонов, улиц, номера домов);
- формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;
- число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории, на которой проводился опрос;
- число граждан, принявших участие в опросе;
- результаты опроса;
- Ф.И.О. и подпись председателя Комиссии и секретаря.

11. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса граждан, или не содержащие данных участника опроса или его подписи, а также повторяющиеся записи.

12. Недействительными признаются опросные листы не установленного образца, не имеющие отметок членов Комиссии, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса,

13. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленных в решении Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса, Комиссия признает опрос несостоявшимся.

14. В течение 7 дней со дня окончания опроса Комиссия направляет по одному экземпляру протокола Должанскому районному Совету народных депутатов, главе Должанского района, главе поселения, на территории которого проводился опрос, отделу образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района, а также публикует результаты опроса в районной газете «Знамя труда» и размещает на официальном сайте Должанского района. Вместе с экземпляром протокола Должанскому районному Совету народных депутатов также представляются сшитые и пронумерованные опросные листы.

15. Итоговый протокол подписывается всеми членами комиссии, один экземпляр протокола остается в Комиссии.

16. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер, рассматривается органами и должностными лицами муниципального образования в соответствии с их компетенцией, закрепленной в Уставе муниципального образования и учитывается при принятии решений, в течение двух месяцев после завершения опроса населения.

Форма протокола

Протокол № _____

заседания комиссии

по проведению опроса граждан, фактически проживающих в населенных пунктах
Дубровского сельского поселения, закрепленных за Дубровским филиалом БОУ
«Урыновская сош»

Дата составления протокола

Сроки проведения опроса _____

Территория опроса _____

Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при
проведении опроса

Число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих
на соответствующей территории, на которой проводился опрос _____

Число граждан, принявших участие в опросе

Результаты опроса: «За» ликвидацию _____
«Против» ликвидации _____

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии:

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

Вопрос, выносимый на опрос: О ликвидации Дубровского филиала бюджетного общеобразовательного учреждения Должанского района Орловской области «Урыновская средняя общеобразовательная школа»

Дата проведения опроса: _____

Ф.И.О. участника опроса	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, его заменяющего	Подпись опрашиваемого

Поставьте любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии с Вашим выбором.

«ЗА»
ликвидацию филиала

«ПРОТИВ»
ликвидации филиала

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения процедуры опроса граждан, даю согласие Комиссии по проведению опроса граждан, назначенной решением районного Совета народных депутатов от «___» _____ 2024 г. № _____ «О проведении опроса граждан» на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, относятся: фамилия, имя, отчество; дата рождения, адрес и иные данные, связанные с опросом граждан без ограничения срока действия.

Член комиссии по проведению опроса:

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Состав комиссии
по проведению опроса граждан, фактически проживающих
в населенных пунктах д. Дубровка, д. Шолохово, д. Харское, д. Белое,
д. Матвеевка Дубровского сельского поселения, закрепленных
за Дубровским филиалом БОУ «Урыновская сош»

1. Медведева Вера Леонидовна, начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района, председатель комиссии

2. Смирнова Наталия Алексеевна, специалист-менеджер отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района, секретарь комиссии

3. Члены комиссии:

3.1. Митусова Наталья Ивановна, главный специалист отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района

3.2. Власова Надежда Владимировна, глава Дубровского сельского поселения, депутат районного Совета народных депутатов (по согласованию)

3.4. Калугина Оксана Александровна, директор БОУ «Урыновская сош» (по согласованию)

3.5. Смирнова Роза Николаевна, специалист-землеустроитель Дубровского сельского поселения (по согласованию)