

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

01 апреля 2024 год № - НПА

Об утверждении Положения «О порядке назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Должанском районе Орловской области»

Принято на ____ заседании районного Совета народных депутатов

В целях поддержания нормативной правовой базы Должанского района в актуальном состоянии,
Должанский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Должанском районе Орловской области» в новой редакции.
2. Решения Должанского районного Совета народных депутатов от 07.06.2016 №146-НПА, 25.08.2016 №154-НПА, 26.12.2017 №234-НПА, 31.08.2020 №321-НПА считать утратившими силу.
3. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района.

Председатель Должанского
районного Совета народных депутатов

В.М. Марахин

Глава района

Б. Н. Макашов

Положение

«О порядке назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Должанском районе Орловской области»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»), Законом Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Законом Орловской области от 04.06.2012 N 1350-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере государственной гражданской службы Орловской области».

2. Настоящее Положение определяет порядок назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Должанского района Орловской области (далее - муниципальные служащие) в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Должанском районе Орловской области (далее - район).

Статья 2. Условия назначения пенсии за выслугу лет

1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15.12.2001 N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»), и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям, а также с учетом положений, предусмотренных частями 3, 4 настоящей статьи:

- 1) соглашение сторон трудового договора;
- 2) истечение срока действия срочного трудового договора;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;
- 4) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
- 5) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;

- 6) отказ муниципального служащего от перевода в другую местность вместе с органом местного самоуправления;
- 7) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы:
 - а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
 - б) вследствие недостаточного профессионального уровня, подтвержденного результатами аттестации;
- 8) сокращение должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления;
- 9) упразднение органа местного самоуправления;
- 10) восстановление на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;
- 11) избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность, на муниципальную должность либо избрание муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;
- 12) наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти Орловской области;
- 13) признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 14) признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 15) достижением гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе, за исключением случаев, когда в соответствии с частью 1 статьи 25.1 настоящего Федерального закона срок гражданской службы гражданскому служащему продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на гражданской службе.

2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», при наличии стажа муниципальной службы Российской Федерации, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», и выплачивается одновременно с ней.

3. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категорий «руководители»), 3 и 4, подпунктом «б» пункта 7 и пунктом 15 части 1 настоящей статьи, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона от 28.12.2013 N 400-ФЗ

«О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»), Законом Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

4. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2 (в случае истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категорий «руководители»), 5, 6, подпунктом «а» пункта 7, 8 - 14 части 1 настоящей статьи, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

5. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 2, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

Статья 3. Порядок исчисления стажа, дающего право на установление пенсии за выслугу лет

1. В стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет муниципальному служащему засчитываются периоды работы (службы), которые были ранее включены (засчитаны) в его стаж муниципальной службы.

2. Определение стажа муниципальной службы муниципальных служащих осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области.

3. При исчислении стажа, дающего право на установление пенсии за выслугу лет, периоды участия в специальной военной операции в период прохождения военной службы, в период пребывания в добровольческом формировании засчитываются в стаж в двойном размере.

Статья 4. Порядок определения размера пенсии за выслугу лет

1. Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» в размере 45 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента месячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего и не может быть ниже 2150 рублей.

2. При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы

повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 N 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

3. Размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих исчисляется по выбору муниципального служащего исходя из суммы месячного денежного содержания муниципального служащего, установленного:

- 1) на день прекращения им муниципальной службы;
- 2) на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 - 33 Федерального закона «О страховых пенсиях», либо на день, с которого ему назначена страховая пенсия по инвалидности в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях»;
- 3) по должности муниципальной службы, включенной в реестр должностей муниципальной службы, утвержденный Законом Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», на день обращения муниципального служащего за назначением пенсии за выслугу лет, аналогичной должности, замещаемой муниципальным служащим на день прекращения муниципальной службы.

4. В сумму месячного денежного содержания муниципального служащего для расчета размера пенсии за выслугу лет в случае, предусмотренном пунктом 3 части 3 настоящей статьи, включаются:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе исходя из продолжительности стажа муниципальной службы муниципального служащего на день прекращения муниципальной службы;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере, установленном муниципальному служащему на день прекращения муниципальной службы;
- 4) ежемесячное денежное поощрение в размере, установленном муниципальному служащему на день прекращения муниципальной службы.

Статья 5. Порядок обращения за назначением пенсии за выслугу лет

1. Муниципальный служащий администрации Должанского района (далее – администрация района) подает письменное заявление с необходимыми документами о назначении пенсии за выслугу лет на имя Главы администрации Должанского района (далее - Глава администрации района), муниципальный служащий Должанского районного Совета народных депутатов - на имя председателя Должанского районного Совета народных депутатов, муниципальный служащий Контрольно-ревизионной комиссии Должанского района - на имя председателя Контрольно-ревизионной комиссии Должанского района по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его

подачи (получения по почте) соответствующим органом местного самоуправления Должанского района. Заявление может быть представлено в электронной форме и передано с использованием информационно-коммуникационных технологий. Заявление, представленное в электронной форме, подписывается посредством электронной цифровой подписи или иного аналога собственноручной подписи.

3. Муниципальный служащий может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

4. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих факт и период работы на должностях муниципальной службы и приравненный к ней (трудовая книжка и (или) основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже, оформленная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, архивные документы

2) копия распорядительного документа о прекращении муниципальной службы;

3) копия паспорта;

4) справка о размере месячного денежного содержания заявителя на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, либо на день, с которого ему назначена страховая пенсия по инвалидности в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», или по должности муниципальной службы, включенной в Реестр должностей муниципальной службы, утвержденный Законом Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области» на день обращения муниципального служащего за назначением пенсии за выслугу лет, аналогичной должности, замещаемой муниципальным служащим на день прекращения муниципальной службы;

5) справка о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 N 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей», из соответствующего органа, осуществляющего пенсионное обеспечение заявителя;

6) реквизиты расчетного счета финансово-кредитной организации для перечисления пенсией за выслугу лет.

При выезде на постоянное место жительства за пределы Должанского района лица, получающие пенсию за выслугу лет, для продолжения ее выплаты представляют в соответствующий орган местного самоуправления Должанского района справку от органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту их жительства, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) и извещают о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце первом части 3 статьи 7 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств;

7) согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 2;

8) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

9) документ, подтверждающий периоды участия в специальной военной операции в период прохождения военной службы, в период пребывания в добровольческом

формировании.

В случае назначения страховой пенсии по инвалидности дополнительно прилагается справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (представляется в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»).

5. Документы, указанные в пунктах 5, 7 части 4 настоящей статьи, представляются муниципальным служащим по собственной инициативе. В случае непредставления муниципальным служащим по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктами 5, 7 части 4 настоящей статьи, данные сведения запрашиваются структурным подразделением, ответственным за ведение бухгалтерского учета в соответствующем органе местного самоуправления, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет в порядке межведомственного электронного взаимодействия или соответствующая информация запрашивается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

Межведомственный запрос направляется структурным подразделением, ответственным за ведение бухгалтерского учета в соответствующем органе местного самоуправления, в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Статья 6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

1. Решение о назначении ежемесячной доплаты (Приложение 3 к настоящему Положению) или об отказе в ее назначении готовится комиссией, создаваемой муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления (далее - комиссия), в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении ежемесячной доплаты на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов.

Решение о назначении пенсии за выслугу лет, ее размере оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется заявителю в течение 5 рабочих дней в письменной форме. В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет излагается его причина.

2. Основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет муниципальному служащему является:

- 1) несоответствие заявителя критериям, указанным в статье 2 настоящего Положения;
- 2) представление документов, указанных в части 4 статьи 5 настоящего Положения, не в полном объеме (за исключением документов, указанных в пунктах 5, 7 части 4 статьи 5 настоящего Положения, и документа, указанного в абзаце девятом части 4 статьи 5 настоящего Положения, представляемого заявителем в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»).

3. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается с первого числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на пенсию.

4. Пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости пожизненно, к пенсии по инвалидности - на срок назначения указанной пенсии.

Статья 7. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет

1. Ежемесячно до 10 числа структурное подразделение, ответственное за ведение бухгалтерского учета в соответствующем органе местного самоуправления, представляет в финансовый отдел администрации Должанского района реестр начислений пенсий за выслугу лет за текущий месяц. В реестре указываются фамилия, имя и отчество получателя и размер пенсии за выслугу лет.

2. Получение пенсии за выслугу лет осуществляется получателем через кредитную организацию путем зачисления средств на счет получателя в этой кредитной организации.

3. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается при назначении муниципального служащего на одну из должностей, указанных в части 3 статьи 15 Закона Орловской области от 04.06.2012 N 1350-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере государственной гражданской службы Орловской области».

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается по решению комиссии о приостановлении выплаты, со дня назначения (выборов) муниципального служащего на одну из указанных должностей, по заявлению муниципального служащего с приложением копии приказа (распоряжения) о его назначении на соответствующую должность.

Решение комиссии о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему принимается в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в абзаце втором настоящей части.

4. При последующем освобождении с соответствующей должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях по заявлению муниципального служащего с приложением копии приказа (распоряжения) об освобождении от соответствующей должности.

На основании заявления и представленных документов комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и представленных документов принимает решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и по почте уведомляет муниципального служащего.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

5. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается по следующим основаниям:

- 1) назначение ежемесячной доплаты к страховой пенсии;
- 2) назначение ежемесячного пожизненного содержания;
- 3) установление дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения;
- 4) смерть гражданина, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

В связи с назначением выплат, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части, муниципальный служащий сообщает в структурное подразделение, ответственное за ведение бухгалтерского учета в соответствующем органе местного самоуправления, о назначении указанных выплат и подает заявление с приложением соответствующей копии документа.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения выплат, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части, на основании решения комиссии, принимаемого в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления,

указанного в абзаце шестом настоящей части.

В случае смерти муниципального служащего, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим выплата пенсии за выслугу лет прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть муниципального служащего либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами в области пенсионного обеспечения.

6. Выплата пенсии за выслугу лет восстанавливается в случае:

- 1) отказа муниципального служащего от получения выплат, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 5 настоящей статьи, - с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за восстановлением выплаты пенсии за выслугу лет, но не ранее дня прекращения указанной выплаты;
- 2) отмены решения суда об объявлении муниципального служащего умершим или о признании его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда, но не ранее дня, с которого восстановлена выплата страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Восстановление выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании заявления муниципального служащего о возобновлении (восстановлении) выплаты пенсии за выслугу лет.

7. Заявление о приостановлении, возобновлении и прекращении пенсии за выслугу лет подается в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

8. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная муниципальному служащему по его вине, подлежит удержанию в порядке, аналогичном процедуре удержания излишне выплаченных сумм пенсий в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

9. Структурным подразделением, ответственным за ведение бухгалтерского учета в соответствующем органе местного самоуправления, осуществляющим выплату пенсий за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением, обеспечивается представление информации посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации.

Указанную информацию гражданин может получить в личном кабинете гражданина на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или в ЕГИССО.

Статья 8. Порядок перерасчета и индексации размера пенсии за выслугу лет

1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится структурным подразделением, ответственным за ведение бухгалтерского учета в соответствующем органе местного самоуправления, в случаях:

- 1) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);
- 2) при централизованном повышении денежного содержания муниципальных служащих;
- 3) изменения порядка исчисления размера пенсии.

2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктами 1, 2 части 1 настоящей статьи производится, соответственно, со дня изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности) или со дня повышения в централизованном порядке денежного содержания муниципальных служащих.

Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 3 части 1 настоящей статьи производится с первого числа месяца, следующего за месяцем изменения порядка исчисления пенсии за выслугу лет.

Перерасчет размера пенсии за выслугу лет осуществляется на основании решения комиссии, принимаемого в течение 30 дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящей части, о чем в указанный срок муниципальному служащему направляется уведомление.

3. Сохраняется право на пенсию за выслугу лет без учета изменений, внесенных Федеральным законом от 23.05.2016 N 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан» в пункт 4 статьи 7 Федерального закона от 15.12.2001 N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»:

1) за лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет и уволенными с муниципальной службы до 1 января 2017 года;

2) лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет;

3) лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

Требования к стажу муниципальной службы, установленному до вступления в силу настоящего Положения, пересмотру не подлежат.

Статья 9. Порядок разрешения споров по вопросам установления пенсии за выслугу лет

1. Вопросы, связанные с назначением, перерасчетом и выплатой пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются применительно к правилам назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим.

При несогласии муниципального служащего с решениями, принятыми в отношении него комиссией в рамках настоящего Положения, он вправе обжаловать это решение в соответствии с действующим законодательством.

2. Муниципальные служащие имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц комиссии в досудебном и судебном порядке.

Приложение 1
к Положению
«О порядке назначения, перерасчета,
индексации, выплаты и доставки пенсии
за выслугу лет муниципальным служащим
Должанского района Орловской области»

На имя руководителя соответствующего
органа местного самоуправления

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес: _____

телефон _____

Заявление

В соответствии с Законом Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Положением «О порядке назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Должанского района Орловской области», утвержденным решением Должанского районного Совета народных депутатов от 01.04.2024 года N ____-НПА, прошу назначить мне, замещающему должность

_____,
(наименование должности)
пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

В случае наступления обстоятельств, предусмотренных частью 3 статьи 7 Положения «О порядке назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Должанского района Орловской области», обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в _____.

(структурное подразделение, ответственное за ведение бухгалтерского учета в органе местного самоуправления)

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____
(наименование банка)

на мой текущий счет N _____.

К заявлению прилагаются:

1) копия трудовой книжки либо иные документы, подтверждающие стаж муниципальной службы _____);

2) копия документа о прекращении муниципальной службы;

3) копия паспорта;

4) справка о размере месячного денежного содержания;

5) справка о размере назначенной пенсии по старости (инвалидности);

6) согласие на обработку персональных данных;

7) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета

8) реквизиты расчетного счета финансово-кредитной организации для перечисления пенсией за выслугу лет.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано « _____ » _____ 20 _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Документ, удостоверяющий личность _____ N, _____,
(вид документа)

выдан _____
(кем и когда)

Проживающий(ая) по адресу: _____,
даю свое согласие _____,
(наименование органа местного самоуправления)

на обработку моих персональных данных.

1. Обработка персональных данных субъекта осуществляется исключительно в целях подготовки документов для назначения, выплаты, индексации, перерасчета и доставки пенсии за выслугу лет.

2. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол; контактный телефон; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; паспортные данные; данные, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета; сведения трудовой книжки; информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности; сведения о заработной плате; сведения об образовании, специальности, курсах повышения квалификации; сведения военного билета; сведения о семейном положении, составе семьи; сведения о браке, об изменении ФИО.

3. Субъект дает согласие на обработку персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - №152-ФЗ), а также на передачу такой информации территориальному органу Пенсионного фонда Российской Федерации в случаях, установленных нормативными документами и законодательством.

4. Обработка персональных данных: автоматизированная (частично автоматизированная), с использованием средств вычислительной техники.

5. Настоящее согласие действует бессрочно.

6. Настоящее согласие может быть отозвано субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

7. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 N 152-ФЗ).

Подпись

Ф.И.О.

(дата)

к Положению
«О порядке назначения, перерасчета,
индексации, выплаты и доставки пенсии
за выслугу лет муниципальным служащим
Должанского района Орловской области»

Решение
о назначении пенсии за выслугу лет
от «_____» _____ 20____ г. N ____.

В соответствии с Законом Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ
«О муниципальной службе в Орловской области», Положением «О порядке
назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу
лет муниципальным служащим Должанского района Орловской области»,
утвержденным решением Должанского районного Совета народных депутатов
от 01.04.2024 года N _____-НПА, назначить пенсию за выслугу лет к страховой
пенсии по старости (инвалидности) _____,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы _____
(наименование должности на день увольнения с муниципальной службы)

(наименование должности, из которой рассчитывается месячное содержание)

(наименование органа местного самоуправления)

Уволен(а) с муниципальной службы по основанию _____.

Стаж муниципальной службы составляет: _____ лет.

Месячное денежное содержание для назначения пенсии за выслугу лет
составляет _____ руб. _____ коп.

Размер страховой пенсии по _____
(вид пенсии)

составляет: _____ руб. _____ коп.

Общая сумма пенсии за выслугу лет, страховой пенсии по старости
(инвалидности) определяется в размере _____
_____ руб. _____ коп.

Назначить пенсию за выслугу лет в сумме _____
_____ руб. _____ коп.

с _____ по _____
(для пенсии по инвалидности)

Руководитель соответствующего
органа местного самоуправления

ФИО

Приложение 4
к Положению
«О порядке назначения, перерасчета,
индексации, выплаты и доставки пенсии
за выслугу лет муниципальным служащим
Должанского района Орловской области»

Заявление

В соответствии с Положением «О порядке назначения, перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Должанского района Орловской области», утвержденным решением Должанского районного Совета народных депутатов от 01.04.2024 года N ____-НПА, Законом Орловской области от 04.06.2012 N 1350-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере государственной гражданской службы Орловской области» прошу приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет.

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3...

«_____» _____

(подпись заявителя)