



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.02.2026 г.
пгт. Долгое

№ 36-р

Об утверждении и актуализации Порядка (плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики РФ от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

Администрация Должанского района Орловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить и актуализировать по состоянию на 2026 год Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района согласно приложению 1.
2. Обнародовать настоящее распоряжение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет» п.1-п.15 Порядка (плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.
3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Должанского района № 332-р от 07 августа 2025 года считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы Должанского района

В.А.Фирсов

**Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в
сфере теплоснабжения на территории
Должанского муниципального района Орловской области**

**1. Общие положения. Цели и задачи Порядка (плана), соответствие Требованиям по
обеспечению готовности к отопительному периоду (согласно п.п.8.3.1 п.8)**

1. Настоящий Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормами и правилами в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям на основании:

Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ;
Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

Федерального закона от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
Постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее - постановление № 354);

Приказа Министерства энергетики РФ от 13 сентября 2018 года № 757 «Об утверждении Правил переключений в электроустановках»;

Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24.03.2003 №115;

Приказа Госстроя РФ от 20 августа 2001 г. №191 «Об утверждении Методических рекомендаций по техническому расследованию и учету технологических нарушений в системах коммунального энергоснабжения и работе энергетических организаций жилищно-коммунального комплекса»;

Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»;

Постановления Правительства РФ от 2 июня 2022 г. №1014 «О расследовании причин аварийных ситуаций при теплоснабжении»;

Приказа Министерства регионального развития РФ от 14 апреля 2008 г. № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса»;

Приказа МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

2. Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области разработан в целях:

- определения возможных сценариев возникновения и развития аварий, конкретизации технических средств и действий производственного персонала и спецподразделений по

локализации аварий;

- координации деятельности администрации Должанского района Орловской области и ресурсоснабжающих организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения на территории Должанского района Орловской области;
- создания благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;
- бесперебойного удовлетворения потребностей населения при ликвидации аварийной ситуации;
- повышения эффективности, устойчивости и надёжности функционирования объектов социальной сферы;
- мобилизации усилий по ликвидации технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения и снижения до приемлемого уровня технологических нарушений, и аварийных ситуаций на таких объектах;
- минимизации последствий возникновения технологических нарушений и аварийных ситуаций.

3. Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, выполняющими ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Должанского района Орловской области.

4. Задачами Порядка (плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области являются:

- определение порядка действий персонала объекта при ликвидации последствий аварий;
- мобилизация усилия инженерных служб для устранения последствий;
- снижение последствий аварийных ситуаций;
- информирование ответственных лиц о возможных аварийных ситуациях с указанием причин их возникновения и действий по ликвидации последствий.

Основной задачей администрации Должанского района Орловской области, организаций жилищно-коммунального и топливно-энергетического хозяйства является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

5. Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчеров, дежурных (при наличии) организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации Должанского района Орловской области определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным и региональным законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;
- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

7. Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Должанского муниципального района Орловской области содержит следующие сведения:

- сценарии наиболее вероятных аварий и наиболее опасных по последствиям аварий, а также источники (места) их возникновения;
- количество сил и средств, используемых для локализации и ликвидации последствий аварий на объекте теплоснабжения (далее - силы и средства);
- порядок и процедуру организации взаимодействия сил и средств, а также организаций, функционирующих в системах теплоснабжения, на основании заключенных соглашений об управлении системами теплоснабжения в соответствии с требованиями части 5 статьи 18 Федерального закона о теплоснабжении;
- состав и дислокация сил и средств;
- перечень мероприятий, направленных на обеспечение безопасности населения (в случае если в результате аварий на объекте теплоснабжения может возникнуть угроза безопасности населения);
- порядок организации материально-технического, инженерного и финансового обеспечения операций по локализации и ликвидации аварий на объекте теплоснабжения.

2. Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях. Этапы организации работ по локализации и ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах электро-, водо-, газо-и теплоснабжения:

первый этап – принятие экстренных мер по локализации и ликвидации последствий аварий и передача информации (оповещение) согласно инструкциям (алгоритмам действий по видам аварий) дежурного диспетчера единой дежурно-диспетчерской службы администрации Должанского района Орловской области (далее ЕДДС), взаимодействующих структур и органов повседневного управления силами и средствами, привлекаемых к ликвидации аварийных ситуаций:

- 1) Дежурная смена и/или аварийно-технические группы, звенья организаций электро-, водо-, теплоснабжения: немедленно приступают к локализации и ликвидации аварийной ситуации (проводится разведка, определяются работы) и оказанию помощи пострадавшим.
- 2) С получением информации об аварийной ситуации старший расчета формирования выполняет указание дежурного (диспетчера) на выезд в район аварии.
- 3) Руководители аварийно-технических групп, звеньев, прибывшие в зону аварийной ситуации первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации аварии и исполняют их до прибытия руководителей работ, определенных планами действий по предупреждению и ликвидации аварий, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация аварийной ситуации.
- 4) Собирается первичная информация и передаётся, в соответствии с инструкциями (алгоритмами действий по видам аварийных ситуаций) оперативной группе.
- 5) Проводится сбор руководящего состава администрации Должанского района Орловской области и объектов ЖКХ и производится оценка сложившейся обстановки с момента аварии.
- 6) Определяются основные направления и задачи предстоящих действий по ликвидации аварий.
- 7) Руководителями ставятся задачи оперативной группе.
- 8) Организуется круглосуточное оперативное дежурство и связь с подчиненными, взаимодействующими органами управления и ЕДДС.

второй этап – принятие решения о вводе режима аварийной ситуации и оперативное планирование действий:

- 1) Проводится уточнение характера и масштабов аварийной ситуации, сложившейся обстановки и прогнозирование ее развития.
- 2) Разрабатывается план-график проведения работ и решение о вводе режима аварийной ситуации.
- 3) Определяется достаточность привлекаемых к ликвидации аварии сил и средств.
- 4) По мере приведения в готовность привлекаются остальные имеющиеся силы и средства.

третий этап – организация проведения мероприятий по ликвидации аварий и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения:

1) Проводятся мероприятия по ликвидации последствий аварии и организации первоочередного жизнеобеспечения населения.

2) Руководитель оперативной группы готовит отчет о проведенных работах и представляет его главе администрации Должанского района Орловской области.

После ликвидации аварийной ситуации готовятся:

- решение об отмене режима аварийной ситуации;
- при техногенной - акт установления причин аварийной ситуации;
- документы на возмещение ущерба.

Для организации работы взаимодействующих органов при возникновении аварии создаются оперативные и рабочие группы (штабы). Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Должанского района Орловской области, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

- на межмуниципальном уровне — ЕДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информации, оперативного реагирования и координации действий дежурных, диспетчеров организаций (далее ДО) (при наличии), расположенных на территории муниципального района, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС):

- на муниципальном уровне – администрация Должанского района Орловской области,
- на объектовом уровне – дежурные, диспетчеры организаций (при наличии).

Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

3. Порядок действий по ликвидации аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения и при аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения на территории Должанского муниципального района

1. При прибытии на место аварии дежурный аварийной бригады или старший по должности из числа аварийной бригады обязан незамедлительно: а) составить общую картинку характера, места разрушения тепловой сети, размеров аварии, в случае прогнозируемых рисков причинения вреда третьим лицам – оградить доступ к опасной зоне; б) определить потребителей, теплоснабжение которых будет ограничено (или полностью отключено) и период ограничения (отключения); в) получить от оператора котельной по средствам связи или на месте аварии, для проведения необходимых переключений, план действий; г) определить последовательность отключения, когда и какие инженерные системы при возникновении необходимости должны быть опорожнены; д) отключить и убедиться в отключении поврежденного оборудования и трубопроводов, работающих в опасной зоне; е) организовать предотвращение развития аварии; ж) принять меры к обеспечению безопасности персонала, находящегося в зоне работы; з) определить необходимость прибытия дополнительных сил и средств, в целях устранения аварии.
2. В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу теплоэнергии в дома и социально-значимые объекты.
3. Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (далее — ТПО) и тепловых сетях (далее – ТС) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО (ТС).
4. Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.
5. Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов, оформляемых организатором работ. При проведении работ согласовывается их проведение с заинтересованными предприятиями и учреждениями.
6. К работам привлекаются аварийно — ремонтные бригады, специальная техника и

оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

7. О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует ЕДДС не позднее 20 минут с момента происшествия.
8. О сложившейся обстановке население информируется администрацией Должанского района Орловской области эксплуатирующей организацией.
9. В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает главе администрации Должанского района Орловской области, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Должанского района Орловской области, утверждённая Постановлением администрации Должанского района № 12 от 15.01.2021 года (в действующей редакции от 11.09.2025 года № 500), ЕДДС Должанского района
10. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых домах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Должанского района Орловской области.

Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
При поступлении информации (сигнала) в ДД организаций об аварии на коммунально-технических системах жизнеобеспечения населения: определение объема последствий аварийной ситуации (количество населенных пунктов, жилых домов, котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения); принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения муниципального образования; организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам; организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при авариях на них; принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения.	Немедленно	Дежурные, диспетчера, руководители объектов электро-, водо-, газо-, теплоснабжения
Проверка работоспособности автономных источников питания и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения; подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток; обеспечение бесперебойной подачи тепла в жилые кварталы.	Ч 0ч. 30 мин.- 01.ч.00 мин	Аварийно-технические звенья, группы
При поступлении сигнала в ЕДДС Должанского района об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения: доведение информации до	Немедленно Ч + 1ч.30мин.	ЕДДС

заместителя руководителя рабочей группы (его зама) оповещение и сбор рабочей и оперативной группы;		
Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения и выдача рекомендаций в администрации и ДО муниципальных образований района.	Ч + 2ч.00мин.	рабочая и оперативная группа
Организация работы оперативной группы	Ч+2ч. 30 мин.	Руководитель оперативной группы
Выезд оперативной группы МО в населенный пункт, в котором произошла авария. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварии и необходимых сил и средств для ее ликвидации. Определение количества потенциально опасных предприятий, предприятий с безостановочным циклом работ, котельных, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, попадающих в зону возможной аварийной ситуации.	Ч+(2ч. 00 мин - 3 час.00мин).	Руководитель рабочей группы
Организация населения круглосуточного дежурства руководящего состава поселения	Ч+3ч.00мин.	Оперативная группа
Организация и проведение работ по ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.	Ч+3ч. 00 мин.	Руководитель Оперативной группы
Оповещение населения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости)	Ч+3ч. 00 мин.	ЕДДС
Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, жизнеобеспечению населения.	Ч+3ч.00мин.	Руководитель рабочей и оперативной группы
Организация сбора и обобщения информации: о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации; о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения сельских (городских) поселений; о состоянии отопительных котельных, тепловых пунктов, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива.	Ч через каждые 1 час (в течении 1-х суток) 2 2 часа (в последующие сутки).	ЕДДС и оперативная группа
Организация контроля за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения.	В ходе ликвидации аварии.	Руководитель Оперативной группы
Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечение беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварии.	Ч+3 ч 00 мин.	МО МВД России
Доведение информации до рабочей группы о ходе работ по ликвидации аварии и необходимости привлечения дополнительных сил и средств.	Ч + 3ч.00 мин.	Руководитель Оперативной группы
Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварии на	Ч + 3ч.00 мин	По решению рабочей группы

коммунальных системах жизнеобеспечения.		
---	--	--

*Ч – время и дата возникновения аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения

4. Характеристика тепловых сетей на территории Должанского муниципального района Орловской области

№ п/п	Полное наименование контролируемого лица (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество)	Место нахождения контролируемого лица	Место нахождения тепловой сети	Протяженность тепловых сетей, м (в двухтрубном исчислении)
1	2	3	4	5
1	Теплоснабжающая организация ООО «Теплосеть» Директор ООО «Теплосеть» Колмаков Игорь Владимирович	Орловская область, Верховский район, пгт.Верховье, ул.Полевая, д.5	Орловская область, Должанский район, пгт.Долгое, ул.Молодежная,6а Кадастровый номер 57:24:0010402:487	160,0
			Орловская область, Должанский район, пгт.Долгое Кадастровый номер 57:24:0000000:613	1146,0
			Орловская область, Должанский район, пгт.Долгое Кадастровый номер 57:24:0000000:826	1100,0
			Орловская область, Должанский район, пгт.Долгое, ул.Ленина	280,0
			Орловская область, Должанский район, пгт.Долгое Кадастровый номер 57:24:0000000:603	575,0

5. Сведения об исполнителях и ресурсоснабжающих организациях, которые должны быть оповещены в случае аварийной ситуации на системах теплоснабжения Должанского муниципального района

№	Наименование организации, адрес	Телефон	Ф.И.О. должность лица
1	ООО «Теплосеть»	84867623177	Колмаков И.В., директор
2	МУП «Жилкомхоз» Должанского района	84867221189	Кириленко В.В., директор
3	Должанский газовый участок АО «Газпром газораспределение Орел»	89092254185	Гусев А.Н., начальник

4	ЕДДС администрации Должанского района	84867221670, 112	Бородина Г.А., начальник
5	Филиал ООО «Газпром трансгаз Москва» Орловское ЛП УМГ	89038822805	Лазаренко М.А., начальник филиала
6	Должанский участок АО «Орелоблэнерго»	84867221801	Сурков С.И., мастер участка
7	Филиал ПАО «Россети Центр» Орелэнерго в Должанском районе	84867221029	Синицын А.Ю., старший мастер
8	ПАО Ростелеком	89803669439	Смирнов А.Г.

6. Управляющие/обслуживающие компании, товарищества собственников жилья, осуществляющие деятельность на территории Должанского муниципального района

Организации, осуществляющие управление многоквартирными домами на территории Должанского муниципального района, отсутствуют. По результатам общих собраний собственников в 34 МКД выбран непосредственный способ управления, собственники заключили договора, обеспечивающие оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества. В отношении 5 МКД проводится открытый конкурс по выбору управляющей компании. Товарищества собственников жилья в многоквартирных домах на территории Должанского муниципального района отсутствуют.

7. Установление нормативного значения времени готовности и времени для выполнения работ по устранению аварийных ситуаций. Расчеты допустимого времени устранения технологических нарушений

Работы по аварийно-техническому обслуживанию включают:

- выезд специалистов на место аварийной ситуации не позднее чем через 30 мин. после получения сообщения от диспетчера или граждан (в последнем случае — с обязательным уведомлением диспетчера о приеме заявки);
- принятие мер по немедленной локализации аварии;
- проведение необходимых ремонтных работ, исключающих повторение аварии.

Ремонт всех видов оборудования, предназначенного для обеспечения жизнедеятельности одной квартиры, нежилого помещения, не являющегося местами общего пользования, производится за счет заказчика и его материалами.

Отключение воды на больший срок или повторное отключение, связанное с реконструкцией, ремонтом и испытаниями источников теплоснабжения и тепловых сетей, согласовываются с администрацией района.

а) на объектах водоснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час
1	Отключение ХВС	24 часа

б) на объектах теплоснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час	Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха °С			
			0	-10	-20	Более -20
1	Отключение отопления	2 часа	18	18	15	12
2	Отключение отопления	4 часа	18	15	15	10
3	Отключение отопления	6 часов	15	15	15	10
4	Отключение отопления	8 часов	15	15	12	8

в) на объектах электроснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час
1	Отключение электроснабжения	- 2 часа (при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания); 24 часа (при наличии одного источника питания)

г) на объектах газоснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение, час
1	Отключение газоснабжения	суммарное время устранения должно составлять не более 4 часов в течение 1 месяца

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

- на муниципальном уровне - единая дежурно-диспетчерская служба Должанского муниципального района (далее - ЕДДС) по вопросам сбора, обработки и обмена информации, оперативного реагирования и координации совместных действий дежурно-диспетчерских и аварийно-диспетчерских служб (далее - ДДС, АДС) организаций, расположенных на территории муниципального образования Долгое Должанского муниципального района, оперативного управления силами и средствами аварийно-спасательных и других сил постоянной готовности в условиях чрезвычайной ситуации (далее-ЧС);
 - на объектовом уровне дежурно-диспетчерские службы организаций.
- Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.
- Время готовности к работам по ликвидации аварийных ситуаций - 1 час.

8. График остановки котельных по Должанскому муниципальному району при окончании текущего отопительного периода и подготовки к предстоящему отопительному периоду

На территории муниципального образования городское поселение Долгое Должанского муниципального района осуществляют деятельность по теплоснабжению 2 котельных, обслуживаемых теплоснабжающей организацией ООО «Теплосеть». Дата окончания отопительного сезона определяется распоряжением главы Должанского муниципального района либо лицом, его замещающим.

9. Формы, необходимые для регламентации документирования процессов по устранению аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения (образцы Инструкции о порядке ведения оперативных переговоров и записей, Макета оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ)

Документами, определяющими взаимоотношения оперативно-диспетчерских служб теплоснабжающих, теплосетевых организаций и абонентов потребителей тепловой энергии, являются:

- Настоящий План;
- нормативно-техническая документация по технике безопасности и эксплуатации теплогенерирующих установок, тепловых сетей и теплопотребляющих установок;
- инструкции организации, касающиеся эксплуатации и техники безопасности оборудования, разработанные на основе настоящего Плана с учетом утверждённых в законодательном порядке действующих нормативов и правил.

- утвержденные, техническими руководителями предприятий и согласованные администрацией сельского поселения, схемы локальных систем теплоснабжения, режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников.

Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой энергии, электрической мощности или топлива на источниках теплоснабжения.

К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения горячего водоснабжения и отопления, опорожнения тепловых сетей и систем теплоснабжения зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и внерасчетном режимах теплоснабжения.

Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.

ИНСТРУКЦИЯ о порядке ведения оперативных переговоров и записей.

1. Указания по ведению оперативных переговоров

1.1. Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.

1.2. Оперативный дежурный, получивший сообщение должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.

1.3. Все оперативные переговоры с диспетчерами тепловых сетей, котельной должны автоматически фиксироваться на компьютере.

1.4. Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещается.

2. Указания по ведению оперативных записей

2.1. Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства.

2.2. Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку.

2.3. Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные строчки.

2.4. Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

2.5. Оперативно-диспетчерский персонал, должен записать в оперативный журнал информацию в следующем объеме:

о факте технологического нарушения (аварии);

о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;

о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях (гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д.).

МАКЕТ
оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении
аварийно-восстановительных работ

ИНФОРМАЦИЯ
о повреждениях на объектах ЖКХ и проведении аварийно-восстановительных работ*

(наименование муниципального образования)

№	Содержание	Информация
1	Наименование предприятия	
2	Дата и время повреждения	
3	Наименование объекта, его местонахождение	
4	Характеристика повреждения (отключения, ограничения)	
5	Причина повреждения	
6	Балансовая принадлежность поврежденного объекта	
7	Количество отключённых потребителей, в т. ч.: здания и сооружения (в т. ч. жилые); социально значимые объекты; население; объекты жизнеобеспечения	
8	Численность граждан, пострадавших во время повреждения	
9	Температура. наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
10	Меры, принятые или планируемые для локализации и ликвидации аварийной ситуации в т. ч. с указанием количества бригад и их численности, техники. Необходимость привлечения сторонних организаций	
11	Организация-исполнитель работ	
12	Проводилось ли заседание КЧС муниципального образования (если проводилось - прилагается копия протокола)	
13	Планируемые дата и время завершения работ	
14	Ответственное должностное лицо за проведение аварийно-восстановительных работ, контактный телефон	

* Информация направляется немедленно по факту повреждения, далее по состоянию на 08.00 часов, 13.00 часов, 17.00 часов и по завершении аварийно-восстановительных работ.

10. Производственно-технические документы для дежурного персонала

№	Наименование документа	Краткое содержание
1	1 Оперативный журнал	Регистрация в хронологическом порядке (с точностью до одной минуты) оперативных действий, производимых для обеспечения заданного режима работы теплосети по распоряжениям с указанием лиц, отдавших их. Записи о неисправностях в работе оборудования, аварийных ситуациях и мерах по восстановлению нормального режима. Фиксация допусков на проведение работ, проводимых по нарядам и распоряжениям. Записи о приемке и сдаче смены с регистрацией состояния оборудования (в работе, в резерве, в ремонте). Замечания администрации предприятия (района) тепловых сетей по ведению оперативного журнала и визы о его просмотре
2	Список ремонтного и руководящего персонала	Должности, фамилии, инициалы, адреса, номера телефонов ремонтного и руководящего персонала предприятия тепловых сетей и теплоснабжающих котельных
3	Список телефонов организаций	Список телефонов городских (районных) аварийных служб, смежных эксплуатационных, ремонтных и других организаций
4	Суточная ведомость теплосети	Периодическая регистрация параметров и расхода теплоносителя на выводах источника показаний КИП насосных станций, заданных параметров теплоносителя за сутки
5	Оперативная схема тепловых сетей	Схема трубопроводов, отражающая состояние установление на них запорной арматуры (открытое или закрытое положение) на текущий момент суток
6	Журнал распоряжений диспетчеру (оператору)	Запись оперативных распоряжений руководства предприятия тепловых сетей (района тепловых сетей, служб теплосети)
7	Журнал (картотека) заявок диспетчеру на вывод оборудования из работы	Регистрация заявок на вывод оборудования из работы, поступивших в ЦДИ и РДП от районов теплосети или ТЭЦ (котельных), с указанием наименования оборудования, причины и времени
8	Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям	Регистрация нарядов-допусков и распоряжений на проведение работ с указанием содержания работ и места их проведения, производителя работ (наблюдающего), фамилия и инициалов руководителя. При работе по распоряжению указывается лицо, отдавшее распоряжение, приводится состав бригады, производится запись о проведении инструктажа, фиксируются дата и время начала и окончания работ
9	Бланк переключений	Запись задания на переключение тепловой сети с указанием последовательности производства операций при переключении
10	Журнал регистрации параметров в контрольных точках	Периодическая запись давления и температуры теплоносителя в контрольных точках тепломагистралей
11	Журнал анализов сетевой и подпиточной воды	Записи результатов анализа сетевой, подпиточной воды и конденсата
12	Список (картотека) абонентов с указанием тепловых нагрузок	Перечисление абонентов с указанием тепловых нагрузок по воде и пару для теплопотребления каждого вида (отопление, вентиляция, горячее водоснабжение, технология и т.д.), их адресов и номеров телефонов, а также лиц, ответственных за теплопотребление

13	Журнал дефектов	Записи о неисправностях тепловых сетей. В журнале указывается дата записи, наименование оборудования или участка теплосети, на котором обнаружены дефекты. Под записью подписывается мастер (бригадир) данного участка. Об устранении дефектов (с указанием произведенных работ и даты) делается запись мастером участка
14	Книга жалоб абонентов	Запись жалоб абонентов и отметки о принятых мерах
15	График работы дежурного персонала	Расписание работы дежурного персонала предприятий тепловых сетей
16	Список ответственных руководителей и производителей работ	Перечисление ответственных руководителей и производителей работ с указанием их должностей, фамилий, инициалов
17	Список должностных лиц имеющих право пользования	Перечисление лиц, имеющих право пользования оперативной радиосвязью с указанием их должностей, фамилии, инициалов
18	Список должностных лиц, имеющих право участвовать в оперативных переключениях	Перечисление лиц, имеющих право участвовать в оперативных переключениях, с указанием их должностей, фамилии, инициалов
19	Положение (должностная инструкция)	Определение прав и обязанностей конкретного должностного лица в соответствии с выполняемыми им функциями (для каждого рабочего места)
20	Перечень инструкций по эксплуатации оборудования (систем, сооружений)	Утвержденный руководителем перечень инструкций по эксплуатации оборудования (систем, сооружений) для каждого рабочего места
21	Инструкции по эксплуатации оборудования (систем, сооружений)	Инструкции по эксплуатации основного и вспомогательного оборудования (систем, устройств, сооружений), обслуживаемого, дежурным персоналом ПТС, включая вопросы безопасности
22	Журнал заявок на приемку оборудования	Регистрация заявок строительных, монтажных, наладочных и ремонтных организаций, а также абонентов на вызов представителя района теплосети для участия в приемке теплотрассы и оборудования
23	График текущего ремонта тепловых сетей	Перечень участков тепловых сетей, подлежащих текущему ремонту, планируемые и фактические сроки выполнения работ
24	График капитального ремонта тепловых сетей	Перечень участков тепловых сетей, подлежащих капитальному ремонту, планируемые и фактические сроки выполнения работ
25	График режима работы тепловых сетей	Графики: пьезометрический, температурный, расхода теплоносителя, отпуска тепла
26	Карта установок технологических защит	Наименование защиты (сигнализации) с указанием места установки, типа прибора и установки срабатывания по параметру и времени
27	Перечень оборудования, находящегося в управлении и ведении диспетчера теплоснабжающей организации	Наименование и краткие технические характеристики оборудования, находящегося в оперативном управлении и ведении диспетчера теплоснабжающей организации
28	Схема тепловых сетей	Схема тепловых сетей района (производственного участка) с указанием диаметров трубопроводов, номеров абонентов, обозначением тепловых камер, насосных и дренажных станций, установленных на них оборудования и запорной арматуры
29	Тепловая схема источника	Графическое изображение технологических систем

	тепла (котельной)	(оборудования, трубопроводов и устройств) по выработке и отпуску тепла
30	Схема трубопроводов сетевой воды источника тепла	Графическое изображение технологических систем подготовки, распределения и выдачи сетевой воды
31	Схема тепловой камеры (павильона, насосной станции)	Графическое изображение привязанной к ориентирам на местности тепловой камеры (павильона, насосной станции), находящихся в ней трубопроводов, запорной и регулирующей арматуры, оборудования и контрольно-измерительных приборов
32	Планшетная схема на отдельный участок	Изображение в плане отдельного участка теплосетей (основных трубопроводов и ответвлений) с указанием диаметров, обозначением на них тепловых пунктов, тепловых камер, компенсаторов, задвижек, номеров и адресов абонентов с указанием назначения и этажности зданий
33	Принципиальная схема магистральных сетей	Схема магистральных сетей с указанием номеров камер и диаметров, ответвлений
34	Расчетная схема тепловых сетей	Без масштабная схема тепловых сетей с указанием диаметра и приведенной длины каждого расчетного участка
35	Таблицы гидравлического расчета тепловых сетей	Результаты расчета потерь напора и величин, располагаемых напоров на каждом участке тепловой сети
36	Перечень работ, проводимых по нарядам	Перечисление работ, на проведение которых необходимо оформлять наряды-допуска. Перечень утверждается руководителем ПТС
37	Наряд-допуск	Задание на проведение работ, выполняемых по наряду. В задании указываются содержание и место проведения работы, состав бригады, лицо, ответственное за проведение работы, меры, обеспечивающие безопасность проведения работ, дата и время допусков к работе (первичных и ежедневных), окончание работы

11. Порядок и процедура организации взаимодействия сил и средств, а также организаций, функционирующих в системах теплоснабжения, на основании заключенных соглашений об управлении системами теплоснабжения в соответствии с требованиями части 5 статьи 18 Федерального закона №190-ФЗ от 27 июля 2010 года «О теплоснабжении»

1. При прибытии на место аварии старший по должности из числа персонала аварийной бригады эксплуатирующей организации ООО «Теплосеть» обязан:

- составить общую картину характера, места разрушения тепловой сети, размеров аварии, в случае рисков причинения вреда третьим лицам – оградить опасную зону;
- определить потребителей, теплоснабжение которых будет ограничено (или полностью отключено) и период ограничения (отключения);
- получить от оператора котельной по средствам связи или на месте аварии, для проведения необходимых переключений, план действий;
- определить последовательность отключения, когда и какие инженерные системы при необходимости должны быть опорожнены;
- отключить и убедиться в отключении поврежденного оборудования и трубопроводов, работающих в опасных зонах;
- организовать предотвращение развития аварии;
- принять меры к обеспечению безопасности персонала, находящегося в зоне работы;
- определить необходимость прибытия дополнительных сил и средств, для устранения аварии.

2. В зависимости от вида и масштаба, аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ, направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла потребителям тепловой энергии.

3. Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на теплопроизводящих объектах и тепловых сетях осуществляется теплоснабжающей организацией ООО «Теплосеть».

4. Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.
5. При проведении земляных работ согласовать их проведение с заинтересованными предприятиями и учреждениями (МУП «Жилкомхоз» Должанского района, Филиал ПАО «Россети Центр» Орёлэнерго в Должанском районе, Должанский участок АО «Орёлэнерго», Должанский газовый участок АО «Газпром газораспределение Орёл», Должанский филиал ПАО «Ростелеком Центр», администрация Должанского района).
6. Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов, оформляемых организатором работ, к работам привлекаются аварийно-ремонтные бригады, спецтехника и оборудование.
7. О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует администрацию Должанского района через ЕДДС по телефону 8(48672)21670. В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам - Главу муниципального образования либо лицо, его замещающее.
8. О сложившейся обстановке население информируется диспетчером ЕДДС через местную систему оповещения, а также информация размещается на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет», социальных сетях, ТГ-канале, МАХ-канале.
9. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Должанского района, утверждённая Постановлением администрации Должанского района № 12 от 15.01.2021 года (в действующей редакции от 11.09.2025 года № 500).

12. Перечень мероприятий, направленных на обеспечение безопасности населения (в случае если в результате аварий на объекте теплоснабжения может возникнуть угроза безопасности населения)

1. При повреждении (аварии) на внутридомовых системах теплоснабжения (отопления) дежурный теплоснабжающей организации ООО «Теплосеть» обязан принять все необходимые меры для обеспечения безопасности людей, отключения повреждённого участка, организации выполнения ремонтно-восстановительных работ, сообщить о случившемся в ЕДДС Должанского района, принять меры по поддержанию минимальной температуры внутри помещения (не ниже +12 °С) с использованием мобильных теплогенераторов (тепловых пушек) в общедомовых помещениях многоквартирных домов.
2. О причинах возникновения и сроках устранения аварийной ситуации в системе теплоснабжения на территории Должанского муниципального района в зимнее время года, повлёкшей отключение коммунальных услуг и угрозу безопасности населения, необходимо своевременно информировать жителей.
3. После возникновения технологического нарушения в ЕДДС Должанского района направляется соответствующая информация не позднее 1 часа.
4. ЕДДС администрации Должанского района после согласования размещает информацию на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет», в средствах массовой информации, информационных стендах многоквартирных домов.
5. В случае длительного (свыше 6 часов) отсутствия теплоснабжения у населения организовывается встреча с затронутыми жителями, проводятся необходимые разъяснения о причинах и плановых сроках устранения нарушения.
6. В случае длительного (24 часа и более) отсутствия теплоснабжения у населения в жилых кварталах в зимнее время года объявляется режим «ЧС» и проводятся мероприятия по эвакуации пострадавших, либо проводятся мероприятия по снабжению жителей приборами для повышения температуры воздуха в жилых помещениях.
7. Выезд на место аварии представителя администрации Должанского района и профильных служб должен осуществляться не позднее установленных ниже сроков, зависящих от температуры наружного воздуха:
 - не позднее 4 часов после возникновения повреждения при температуре наружного воздуха

выше -10 °С;

- не позднее 2 часов после возникновения повреждения при температуре наружного воздуха от – 10°С до – 15 °С;

- не позднее 30 минут после возникновения повреждения при температуре наружного воздуха ниже – 15 °С.

В случае возникновения аварии на объектах теплоснабжения Должанского муниципального района, при нарушении условий жизнедеятельности 50 человек и более на 1 сутки при условии, что температура воздуха в жилых комнатах более суток фиксируется ниже +18 °С в отопительный период, Глава Должанского района или лицо, его замещающее отдаёт распоряжение на незамедлительную организацию постоянной работы штаба по проведению отопительного периода и созыв внеочередного заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Должанского района, утверждённой Постановлением администрации Должанского района № 12 от 15.01.2021 года (в действующей редакции от 11.09.2025 года № 500).

8. Мероприятиями, направленными на обеспечение безопасности населения в случае возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения (прекращении подачи тепла в жилые помещения в условиях резкого понижения температуры наружного воздуха в течение длительного времени) являются:

- сообщение о возникшей ситуации в МУП «Жилкомхоз» Должанского района в целях информирования собственников многоквартирных домов, с которыми заключен договор на техническое обслуживание внутридомовых сетей, представителям Советов многоквартирных домов, находящихся на непосредственном способе управления, - через официальный сайт Должанского района, социальные сети и (или) в ЕДДС Должанского района по средствам местной телефонной и мобильной связи лицами, являющимися свидетелями возникновения происшествия;

- соблюдение требований норм и правил безопасности и охраны труда;

- эвакуация из опасной зоны населения при режиме «ЧС» во взаимодействии с экстренными оперативными службами и аварийно-спасательными формированиями Должанского муниципального района;

- обозначение, оцепление опасной зоны, запрет пропусков и передвижения по опасной зоне населения, транспортных средств;

- привлечение к выполнению работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации специализированных служб и формирований в целях предупреждения дальнейшего развития аварий, угрозы населению;

- оповещение населения о происшествии;

- при повреждениях в сетях централизованного теплоснабжения в зимний период, в случае отрицательных температур наружного воздуха и при превышении нормативного времени на устранения аварийной ситуации теплоснабжающей организацией ООО «Теплосеть» следует предотвращению размораживания внутридомового оборудования дренировать воду из систем отопления зданий.

9. Жителям на территории Должанского района в случае возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения для обеспечения безопасности необходимо:

- для сохранения в квартире тепла дополнительно заделать щели в окнах и балконных дверях;

- до эвакуации разместить членов семьи в одной комнате, временно закрыв остальные, одеться в тёплую одежду и принять профилактические лекарственные препараты от ОРЗ и гриппа;

- не допускать отопления помещений с помощью электрообогревателей самодельного изготовления, а также электрических плит, так как это может привести к возникновению пожара, выхода из строя системы электроснабжения здания. Для обогрева помещения необходимо использовать электрообогреватели только заводского изготовления;

- проявлять выдержку и самообладание, оказывая посильную помощь организациям, прибывшим для выполнения ремонтно-восстановительных работ;

- в случае эвакуации из жилого помещения – одеть членов семьи в тёплую одежду и обувь; отключить в квартире газ, воду и электричество; взять с собой документы, деньги, необходимые продукты, одеяла; закрыть входную дверь квартиры на замок и действовать в соответствии с указаниями.

13. Порядок организации материально-технического, инженерного и финансового обеспечения операций по локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, аварий и

их последствий на объектах теплоснабжения.

1. **Материально-техническое обеспечение.** Это система взаимосвязанных мероприятий по созданию, хранению, поддержанию в состоянии готовности, использованию и восполнению материальных ресурсов для предупреждения, локализации и ликвидации последствий аварий. Некоторые аспекты:
 - планирование и выполнение мероприятий. Учитываются масштабы возможных аварий, характер и объём выполняемых задач, наличие людских ресурсов, необходимых специалистов, местные условия, нормы, правила и стандарты;
 - размещение материально-технических ресурсов. Включают в себя оборудование, материалы и технические средства, предназначенные для локализации и ликвидации последствий аварий, и размещаются на территории объекта и организации;
 - комплектация персонала. Персонал организации, привлекаемый к локализации и ликвидации последствий аварий, укомплектован средствами индивидуальной защиты и средствами для ликвидации;
 - использование материально-технических средств. Они задействованы только для мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий и не применяются для обеспечения повседневной деятельности организаций, функционирующих в системах теплоснабжения.
2. **Инженерное обеспечение.** Это комплекс инженерных мероприятий и задач, выполняемых в целях создания благоприятных условий в ходе проведения наиболее сложных работ по спасению пострадавших, локализации и ликвидации последствий аварийных ситуаций. Некоторые аспекты:
 - расположение здания котельной. Обеспечивает свободный доступ пожарной и спасательной техники к зданию по автомобильным дорогам. В зимний период все подъезды, по мере надобности, расчищаются от снега;
 - инженерное обеспечение привлекаемых служб. Задачи выполняют специализированные группы, имеющие соответствующую подготовку по ремонту и восстановлению водопроводно-канализационных сетей, линий электропередачи.
3. **Финансовое обеспечение.** Для ликвидации аварий создаются и используются резервы финансовых и материальных ресурсов организации, осуществляющей эксплуатацию оборудования и сетей теплоснабжения. Некоторые аспекты:
 - определение объёмов резервов. Объёмы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом организации и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.
 - расчёт ущерба. Учитываются такие затраты, потери и убытки, выраженные в стоимостной форме, как затраты, направленные на проведение аварийно-спасательных работ, затраты на эвакуацию людей из зоны аварийной ситуации, стоимость ремонтно-восстановительных работ и возмещения вреда здоровью людей, материального ущерба и прочее.Для ликвидации аварий создаются и используются: резервы финансовых и материальных ресурсов Должанского муниципального района; резервы финансовых и материальных ресурсов муниципального образования городское поселение Долгое и сельских поселений Должанского муниципального района; резервы финансовых материальных ресурсов организаций, предприятий, учреждений; резервы финансовых и материальных ресурсов потребителей тепловой энергии жилого фонда. Объёмы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки. Перечень неснижаемого запаса материальных ресурсов, которые зарезервированы для ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах теплоснабжения района приведен в таблице

№	Наименование материалов, оборудования и запасных частей	Единица измерения	Количество
1	Труба стальная: д.150мм	метр	10
2	Труба стальная: д.108мм	метр	20
3	Труба стальная: д.76мм	метр	20
4	Отводы стальные: д.150мм	шт.	5
5	Отводы стальные: д.108мм	шт.	5
6	Отводы стальные: д.76мм	шт.	5
7	Электроды сварочные	кг	10

8	Болты, гайки		В ассортименте
---	--------------	--	----------------

Для устранения последствий аварийных ситуаций, в ООО «Теплосеть» создаются и используются резервы финансовых и материальных ресурсов. В отопительном периоде 2026-2027 гг. резервный фонд денежных средств составляет 50000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей. К работам при ликвидации последствий аварийных ситуации привлекаются специалисты предприятия: диспетчерская служба, оперативный персонал котельных, аварийно-ремонтные бригады, специальная техника и оборудование, как в рабочее время, так и в круглосуточном режиме. Резервы финансовых ресурсов Должанского муниципального района на 2026 год составляет 250000,00 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, городского поселения Долгое – 30000,00 (Тридцать тысяч) рублей. Резервный фонд организаций, предприятий, учреждений утверждается распорядительным документом на основании учредительных документов. Резервы финансовых ресурсов потребителей тепловой энергии жилого фонда (многоквартирных домов) формируются собственниками жилых помещений вышеуказанных многоквартирных домов и составляет не менее 3000,0 (Трех тысяч) рублей по каждому многоквартирному дому.

Резервные источники электропитания в ресурсоснабжающих организациях и подведомственных учреждениях на территории Должанского муниципального района

№ п/п	Наименование и вид РИСЭ	Адрес местонахождения	Мощность, кВт	Ф.И.О. должность	Контактный телефон
1	HUTER (передвижной)	БОУ «В.-Ольшанская сош», с. Вышнее Ольшаное, ул. Школьная, д.1	6,5	Грезев В.А. - завхоз	89538193944
2	DY8000LX-3 (передвижной)	БОУ «Егорьевская оош», д. Петровка, ул. Молодежная, д.1	6	Коробкова О.В. -директор	89200825324
3	Генератор Этанол SDG 5500 TE (передвижной)	БОУ «Урыновская сош», с. Урынок, ул. Центральная, д.3	4,5	Калугина О.А. - директор	89208013965
4	БЭС 8000T Eiitech (передвижной)	БУК «МКДЦ», пгт. Долгое, ул. Ленина, д.16	5,5	Онищенко Н.А. - директор	89208144187
5	MG 6500E (передвижной)	Должанский участок Ливенского межрайонного филиала АО «Орелоблэнерго», пгт. Долгое, ул. Калинина, д.4	2,5	Греков К.В.- мастер	89208015225
6	HUTER DY 3000L (передвижной)	Должанский участок Ливенского РЭС филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго», пгт. Долгое, ул. Свердлова, д.38	30	Синицын А.Ю. - старший мастер	89103005273
7	Motor АД-Т400 (передвижной)	Должанский участок Ливенского РЭС филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго», пгт. Долгое, ул. Свердлова, д.38	6,5	Синицын А.Ю. - старший мастер	89103005273

8	HUTER DV 8000 LXA (передвижной)	Должанский участок Ливенского РЭС филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго», пгт. Долгое, ул. Свердлова, д.38	2,5	Синицын А.Ю. - старший мастер	89103005273
9	PATRIOT SRGE 3500E (стационарный)	ПАО «Ростелеком», пгт. Долгое, ул. Свердлова, д.9	30	Смирнов А.Г.- инженер	89803669439
10	ЭСД-30-М-3 (передвижной)	Должанское РАЙПО, пгт. Долгое, ул. Свердлова, д.1	6,5	Лукьянова О.В. - председатель правления	84867221051
11	HUTER DY 8000LX-3 (передвижной)	Администрация района, пгт. Долгое, ул. Октябрьская, д.6	7	Дежурные ЕДДС	84867221670
12	АБ4-Т/400 ВОТУМ Чемпион (передвижной)	ООО "Теплосеть", пгт.Долгое, ул.Ленина	7	Благодаров Н.В.- слесарь КиП и автоматики	89208014021
13	KIPOR	ООО "Теплосеть", пгт.Долгое, ул.Молодежная	16	Благодаров Н.В.- слесарь КиП и автоматики	89208014021
14	генератор бензиновый передвижной	МУП "Жилкомхоз", пгт. Долгое, ул. Кирова , д. 15А	5,5	Кириленко В.В. - директор	89192087202
15	DELTA ПГ2- 2000 (передвижной)	БУОО "Должанская ЦРБ", пгт. Долгое,ул. Полевая. д. 1-А	2	Чернышова А. С.- начальник хозяйственного отдела	89538112604
16	БЭГ 1111 (передвижной)	БУОО "Должанская ЦРБ", пгт. Долгое,ул. Октябрьская д. 8	2	Чернышова А. С.- начальник хозяйственного отдела	89538112604
17	PATRIOT (передвижной)	БУ ОО "ДМСРЦН" , пгт. Долгое, ул. Дзержинского д. 7	2,2	Бородин Н.А.- директор	89202878448
18	ELITECH (передвижной)	отделение Дом ветеранов БУ ОО "ЦСОН Должанского района", с. Вышнее Ольшаное, ул. Мира, д.4	8,5	Дорофеева С.В. -заведующая	84867221285
19	HUTER DY8000LX- 3 (передвижной)	Должанский газовый участок филиала АО «Газпром газораспределение Орел» в г. Ливны пгт. Долгое ул. Гагарина, д. 7	6,5	Ефимов А.Н.- старший мастер	89208005323

14. Рекомендации по действиям персонала организаций и работников, обеспечивающих охрану объектов ЖКХ, ТЭК по действиям при обнаружении беспилотных летательных аппаратов

В случае визуального обнаружения в воздухе беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) необходимо: пройти в ближайшее укрытие (подвал, здание), предупредив других граждан об опасности нахождения людей на открытой местности.

1. Если вы находитесь в помещении, необходимо отойти от окон; оперативно сообщить в службу спасения по номеру – 112 следующую информацию:
 - свою фамилию, имя, отчество;
 - место, время, количество и тип обнаруженных БПЛА;
 - примерное направление полёта и характер поведения (зависание, барражирование над объектом и т.д.);другую важную информацию.
2. В случае посадки или нападения БПЛА на местности, приближаться к нему запрещено! Информацию о месте его падения необходимо немедленно сообщить по указанным телефонам.
3. При внезапном появлении БПЛА необходимо следовать основным правилам:
 - самое главное – не паниковать и действовать в зависимости от обстановки;
 - при нахождении на открытой местности, услышав характерный звук летящего БПЛА, при резком снижении высоты которого, может последовать взрыв, необходимо сразу лечь на землю и закрыть голову руками;
 - по возможности использовать ближайшее простое укрытия, в том числе в виде естественных и искусственных углублений на местности, это даст дополнительную защиту.
4. Для экстренного укрытия могут использоваться: подвалы и цокольные этажи жилых домов, капитальных зданий и сооружений, в том числе расположенных на территориях предприятий (организаций); первые этажи подъездов многоквартирных жилых домов, внутренние помещения в зданиях, квартирах жилых домов (коридор, тамбур, ванная комната и т.д.).

КАК ВЕСТИ СЕБЯ ПРИ АТАКЕ БПЛА.

Действия при обнаружении беспилотного летательного аппарата:

- оперативно покинуть опасную зону – отойти на расстояние не менее 100 метров за ближайшее здание или деревья (укрыться в капитальном строении);
- предупредить о возможной опасности других граждан, находящихся рядом;
- проинформировать экстренные оперативные службы по единому номеру 112 с указанием обстоятельств произошедшего.

Ни в коем случае нельзя:

- при падении беспилотника подходить к нему и трогать его;
- находиться в прямой видимости летательного аппарата;
- пытаться сбить аппарат подручными предметами и иными средствами;
- пользоваться вблизи беспилотника радиоаппаратурой, мобильными телефонами, устройствами.

Для укрытия от возможных последствий детонации БПЛА рекомендуется спускаться в помещения, расположенные ниже уровня земли:

- подвалы и цокольные этажи зданий;
- гаражи, складские и другие помещения, расположенные в подвальных этажах;
- простейшие укрытия (погреб, подполья и т.п.).

15. Общие сведения по применению электронного моделирования при ликвидации последствий аварийных ситуаций и применение блока электронного моделирования аварийных ситуаций в системах теплоснабжения Должанского муниципального района

Компьютерное моделирование реальных процессов в системе теплоснабжения является важным элементом при эксплуатации системы теплоснабжения и ликвидации последствий аварийных ситуаций. При этом имитационные и расчетно-аналитические модели используются, как инструмент для принятия решений путём построения прогнозов поведения моделируемой системы при тех или иных условиях и способах воздействия на неё.

Для компьютерного моделирования процессов в системе теплоснабжения используются электронные модели систем теплоснабжения, создаваемые с применением специализированных программно-расчётных комплексов. В соответствии с пунктом 55 главы 3 Требований к схемам теплоснабжения, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 года № 154,

электронная модель должна содержать:

- а) графическое представление объектов системы теплоснабжения с привязкой к топографической основе поселения, городского округа и с полным топологическим описанием связности объектов;
- б) паспортизацию объектов системы теплоснабжения;
- в) паспортизацию и описание расчётных единиц территориального деления, включая административное;
- г) гидравлический расчёт тепловых сетей любой степени закольцованности, в том числе гидравлический расчёт при совместной работе нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;
- д) моделирование всех видов переключений, осуществляемых в тепловых сетях, в том числе переключений тепловых нагрузок между источниками тепловой энергии;
- е) расчёт балансов тепловой энергии по источникам тепловой энергии и по территориальному признаку;
- ж) расчёт потерь тепловой энергии через изоляцию и с утечками теплоносителя;
- з) расчёт показателей надёжности теплоснабжения;
- и) групповые изменения характеристик объектов (участков тепловых сетей, потребителей) по заданным критериям с целью моделирования различных перспективных вариантов схем теплоснабжения;
- к) сравнительные пьезометрические графики для разработки и анализа сценариев перспективного развития тепловых сетей.

Задачи, решаемые с применением электронного моделирования ликвидации последствий аварийных ситуаций, относятся к процессам эксплуатации системы теплоснабжения, диспетчерскому и технологическому управлению системой. В эти задачи входят:

- моделирование изменений гидравлического режима при аварийных переключениях и отключениях;
- формирование рекомендаций по локализации аварийных ситуаций и моделирование последствий выполнения этих рекомендаций;
- формирование перечней и сводок по отключаемым абонентам.

Для электронного моделирования ликвидации последствий аварийных ситуаций применяются:

- программное обеспечение, позволяющее описать (паспортизировать) все технологические объекты, составляющие систему теплоснабжения, в их совокупности и взаимосвязи, и на основе этого описания решать весь спектр расчётно-аналитических задач, необходимых для многовариантного моделирования режимов работы всей системы теплоснабжения и её отдельных элементов;
- средства создания и визуализации графического представления сетей теплоснабжения в привязке к плану территории, неразрывно связанные со средствами технологического описания объектов системы теплоснабжения и их связности;
- собственно данные, описывающие каждый в отдельности элементарный объект и всю совокупность объектов, составляющих систему теплоснабжения населённого пункта, - от источника тепла и вплоть до каждого потребителя, включая все трубопроводы и тепловые камеры, а также электронный план местности, к которому привязана модель системы теплоснабжения.

Электронное моделирование при ликвидации аварийных ситуаций должно использоваться дежурным и техническим персоналом теплоснабжающей организации для принятия оптимальных решений по ведению теплоснабжения в случае аварийной ситуации. На основании полученных результатов гидравлических расчётов в программно-расчётном комплексе при электронном моделировании дежурный диспетчер должен выдавать рекомендации ремонтной бригаде для проведения переключений. Электронное моделирование аварийных ситуаций в системах теплоснабжения Должанского муниципального района имеется в наличии, по состоянию на 2026 год не применялось.