



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2022г
пгт. Долгое

№ 351

Об утверждении состава комиссии по проверке готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду 2022 и 2023 гг и утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023гг теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии

В соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил готовности к отопительному периоду»,

Администрация Должанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду 2022-2023 гг. согласно приложению № 1
2. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии согласно приложению № 2
3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет»

Глава Должанского района

Б. Н. Макашов

Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающей
организации к отопительному периоду 2022-2023 гг.

Председатель комиссии:

Макашов Б.Н. – глава Должанского района

Члены комиссии:

Жиронкин Е.А. – начальник отдела городского поселения администрации
района

Гранкина Г.А. – начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ
администрации района

Савенков А.В. – специалист отдела архитектуры, строительства и ЖКХ
администрации района

Павлов И.Ю. – генеральный директор управляющей компании ООО
«Рассвет» (по согласованию)

Руководитель теплоснабжающей организации

Представитель Приокского управления Ростехнадзора (по согласованию).

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии

1. Объекты, подлежащие проверке:

- котельная и тепловые сети;
- жилые дома, находящиеся на обслуживании УК ООО «Рассвет»;
- жилые дома при непосредственном способе управления без договора на обслуживание
- жилые дома при непосредственном способе управления с наличием договора обслуживания МУП «Жилкомхоз» Должанского района
- прочие объекты
- объекты социальной сферы

1.1. Потребители тепловой энергии:

Наименование	Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и тепловых организаций	Срок проведения проверки
- жилые дома ООО «Рассвет»: 1. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.39 2. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.41 3. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.13 4. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.62 5. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.64 6. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.22 7. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.29 8. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.30 9. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.31 10. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.34 11. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.1а 12. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.2 13. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.4 14. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.5 15. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.6 16. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.8 - жилые дома при непосредственном способе управления без договора на обслуживание	1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах тепловых энергоустановок; 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятия по их внедрению; 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения; 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии; 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов; 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов; 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии; 9) работоспособность защиты систем	С 06.06.2021 г. по 15.09.2022г.

17. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.11 18. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.33 19. пгт.Долгое, ул.Свердлова, д.34 20. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.32 - жилые дома при непосредственном способе управления с наличием договора обслуживания МУП «Жилкомхоз» Должанского района 21. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.66 - прочие объекты 22. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.36 23. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.37 24. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.51 25. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.53 26. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.9 - объекты социальной сферы: 27. БДОУ Детский сад «Сказка» 28. БОУ «Должанская СОШ» 29. БУЗ ОО «Должанская ЦРБ» 30. БОУ Должанского района Орловской области ДОД «Должанская школа искусств» 31. БОУ ДОД ДЮСШ	теплопотребления; 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности; 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией; 12) плотность оборудования тепловых пунктов; 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов; 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель; 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок; 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность; 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий.	
--	---	--

1.2. Теплоснабжающие и сетевые организации:

Наименование	Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и тепловых организаций	Срок проведения проверки
- котельная и тепловые сети	1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении; 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения; 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами; 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии; 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: – укомплектованность указанных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и	С 06.06.2021 г. по 15.09.2022г

	коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения; 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей; 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии; 8) обеспечение качества теплоносителей; 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии; 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении; 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливопередачи; - соблюдение водно-химического режима; - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверхресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; - наличие графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтностроительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления; - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный	
--	--	--

	период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями; 13) отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления; 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике. 15) К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний.	
--	--	--

СОСТАВ
межведомственной комиссии по подготовке объектов
жилищно–коммунального комплекса, объектов энергетики и социальной
сферы к работе в зимних условиях и прохождению отопительного периода

Председатель комиссии:

Макашов Б.Н. – глава Должанского района.

Члены комиссии:

Долгих Ю.А. - глава Вышнее-Ольшанского сельского поселения
(по согласованию);

Власова Н.В. – глава Дубровского сельского поселения
(по согласованию);

Фомина К.А. – глава Кудиновского сельского поселения (по согласованию);

Мананкова М.С. – глава Рогатинского сельского поселения (по согласованию);

Мельников А.В. - глава Урыновского сельского поселения(по согласованию);

Корнеев В.И. - глава Успенского сельского поселения(по согласованию);

Краснобаева Л.П. – и.о. главы Козьма-Демьяновского сельского поселения
(по согласованию);

Жиронкин Е.А. – начальник отдела городского поселения администрации
района;

Медведева В.Л. - начальник отдела образования, молодежной политики
физкультуры и спорта администрации района;

Фаустова М.Н. - начальник отдела культуры и архивного дела администрации
района;

Чеботкова И.П. - начальник финансового отдела администрации района;

Гранкина Г.А. – начальник отдела архитектуры строительства и ЖКХ;

Лушов М.Н. – специалист-менеджер ГО ЧС;

Илларионов С.А. – и.о. директора МУП «Жилкомхоз»;

Карзова Я.Г. – главный врач БУЗ ОО «Должанский ЦРБ»
(по согласованию);

Васильева М.В. – директор БУ ОО «ЦСОН Должанского района»
(по согласованию);

Хаистов С.Ю. - начальник Должанского газового участка АО
«Газпром газораспределение Орел» в г. Ливны
(по согласованию);

Бакуров А.В. – и.о.начальника Должанского РЭС филиала АО «МРСК
Центра» - «Орелэнерго » (по согласованию);

Алексеев А.И. – директор Ливенского филиала АО
«Орелоблэнерго» (по согласованию);

Анисимов А.В. – начальник отделения надзорной
деятельности и профилактической работы по Должанскому
и Колпнянскому районам(по согласованию);

Представитель теплоснабжающей организации ООО «Теплосеть» (по
согласованию);

Представитель Приокского управления Ростехнадзора (по согласованию).

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "__" _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается
перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

_____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

