



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 ноября 2018 г.
пгт. Долгое

№717

О создании рабочей группы
по координации работы с гражданами предпенсионного возраста

В целях реализации Федерального закона от 19.04.1991 года №1032-1 «О занятости населения в РФ», постановления Правительства Орловской области от 08.10.2012 №352 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Содействие занятости населения Орловской области», а также в целях реализации решений, связанных с изменением пенсионного возраста, принятию превентивных мер по исключению нарушений трудового законодательства в отношении граждан предпенсионного возраста, обеспечения сохранения уровня занятости

Администрация Должанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить рабочую группу по координации работы с гражданами предпенсионного возраста в следующем составе:

З.Н.Фомина – председатель рабочей группы, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, экономики, предпринимательства и торговли, координатор районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

Н.А. Растворова – заместитель председателя рабочей группы, директор казенного учреждения Орловской области «Центр занятости населения Должанского района», член районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (по согласованию);

О.В. Филимонова – секретарь рабочей группы, главный специалист по труду администрации Должанского района;

Члены комиссии:

- О.В. Фомина – ведущий инспектор казенного учреждения Орловской области «Центр занятости населения Должанского района» (по согласованию);

- С.А. Павлова – главный специалист – юрист отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации района, член районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

Н.А. Смирнова – представитель районной организации профсоюза работников образования, координатор стороны, представляющей профсоюзные

организации в районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (по согласованию);

А.С. Семенов – главный врач Должанского филиала бюджетного учреждения Орловской области «Орловский ОВЦ», координатор стороны, представляющей работодателей организаций, предприятий в районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (по согласованию).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по координации работы с гражданами предпенсионного возраста (Приложение 1).

3. Секретарю рабочей группы (О.В.Филимоновой) составить график посещения членами рабочей группы организаций и предприятий с целью проведения встреч с работниками предпенсионного возраста для оценки ситуаций по осуществлению этими работниками дальнейшей трудовой деятельности на данном предприятии.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района

Б.Н. Макашов

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по координации работы с гражданами предпенсионного
возраста

Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и деятельности рабочей группы по координации работы с гражданами предпенсионного возраста на территории Должанского района (далее – рабочая группа).

Рабочая группа создана в целях реализации Федерального закона от 19 апреля 1991 г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановления Правительства Орловской области от 8 октября 2012 №352 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Содействие занятости населения Орловской области, а также в целях реализации решений, связанных с изменением пенсионного возраста, принятию превентивных мер по исключению нарушений трудового законодательства в отношении граждан предпенсионного возраста, обеспечения сохранения уровня занятости.

Рабочая группа руководствуется в своей деятельности указанными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Рабочая группа создается и упраздняется постановлением Администрации Должанского района.

В состав рабочей группы включаются лица члены трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, специалисты Администрации, руководители и сотрудники организаций, предприятий и учреждений Должанского района, а также иные заинтересованные лица.

Непосредственное руководство рабочей группой возлагается на председателя – координатора районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Рабочая группа является координирующим органом, решения которого носят рекомендательный характер.

Задачи и функции рабочей группы:

- организация работы по взаимодействию с работодателями района в отношении работников предпенсионного возраста, в том числе с работодателями, у которых заняты работники предпенсионного возраста, не являющиеся пенсионерами, с целью сохранения занятости и исключения необоснованных увольнений этих работников;

- организация работы по вопросам соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста;

- взаимодействие с КУ ОО «Центр занятости населения Должанского района» по ведению мониторинга организаций и численности работников организаций, не являющихся пенсионерами в Должанском районе;

- организация широкой информационно-разъяснительной кампании по соблюдению трудового законодательства в отношении лиц предпенсионного возраста;

- проведение встреч с работниками предпенсионного возраста в соответствии с утвержденным графиком посещений организаций и предприятий.

Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей установленной численности.

На заседание рабочей группы приглашаются работодатели, у которых согласно информации органов службы занятости осуществляют трудовую деятельность работники предпенсионного возраста.

Ведение заседания рабочей группы осуществляется ее председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя рабочей группы или по поручению председателя рабочей группы одним из его членов.

Подготовка заседания рабочей группы, оповещение ее членов и приглашенных лиц, оформление протокола и других документов на заседании рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председателем (в его отсутствие – заместителем председателя) и членами рабочей группы.