



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 сентября 2018 г.
пгт. Долгое

№380-р

**Об организации работы по охране труда
в администрации Должанского района**

В целях создания благоприятных условий труда, предупреждения производственного травматизма и организации работы по охране труда в администрации Должанского района, в соответствии со ст. 217 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 №14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»:

1. Возложить обязанности по охране труда в администрации Должанского района на Жиронкину Наталью Юрьевну – специалиста – менеджера отдела городского поселения.

2. Согласно Постановлению Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17.12.2002 года №80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охране труда»:

2.1. Утвердить состав комиссии по охране труда в следующем составе:

- Б.Н. Макашов – глава администрации Должанского района

Члены комиссии:

- Н. Ю. Жиронкина – специалист- менеджер – ответственный за охрану труда в администрации Должанского района

- О.В. Филимонову – главного специалиста по труду администрации района.

2.2. Утвердить журнал регистрации вводного инструктажа (Приложение №1).

2.3. Утвердить журнал регистрации инструктажа на рабочем месте (Приложение №2). Обязанность по проведению инструктажей на рабочих местах возложить на ответственного за охрану труда в администрации Должанского района Головину С.Н.

2.4. Утвердить журнал регистрации целевого инструктажа (Приложение №3).

2.5. Утвердить журнал регистрации несчастных случаев на производстве (Приложение №4).

3. Во исполнение Порядка обучения по охране труда и проверки знаний

требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 №1/29, ГОСТа 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», введенного в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 №600-ст:

3.1. Утвердить перечень должностей руководителей и специалистов, связанных с организацией, руководством и проведением работ непосредственно на рабочих местах, подлежащих обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации (Приложение №5).

3.2. Утвердить перечень профессий рабочих и видов работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности, для организации специального обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда (Приложение №6).

3.3. Установить периодичность специального обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда и руководителей, специалистов и рабочих не реже одного раза в 3 года.

3.4. Создать комиссию по проверке знаний и требований охраны труда руководителей, специалистов и работников в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Б.Н. Макашов – глава администрации Должанского района

Члены комиссии:

- Н. Ю. Жиронкина – специалист- менеджер – ответственный за охрану труда в администрации Должанского района

- О.В. Филимонову – главного специалиста по труду администрации района.

3.5. После проведения обучения организовать проверку теоретических и практических знаний (экзамен) с оформлением протокола заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда (Приложение №7).

4. Распоряжение администрации Должанского района от 12 мая 2016 года №66-р считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации района

Б.Н. Макашов

Приложение 1
к распоряжению администрации
Должанского района
от 12 сентября 2018 г. №380-р

ЖУРНАЛ
регистрации вводного инструктажа

Дата	Ф.И.О. инструкти руемого	Год рождения	Профессия, должность инструктиру емого	Наименование структурного подразделения	Ф.И.О и должность инструктирующе го	Подпись инструкто ра/инстру ктируемого
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2
к распоряжению администрации
Должанского района
от 12 сентября 2018 г. №380-р

ЖУРНАЛ
регистрации инструктажа на рабочем месте

Дата	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа	Причина проведения внепланового инструктажа	Ф.И.О. инструктирующего, допускающего	Подпись инструктирующего/ инструктируемого	Стажировка на рабочем месте (кол-во смен/стажировку прошел (подпись)/знания проверил или допуск к работе произвел (подпись)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ЖУРНАЛ
регистрации целевого инструктажа

Дата	Ф.И.О. инструкти руемого	Год рожден ия	Профессия, должность инструктиру емого	Причина проведения целевого инструктажа	Ф.И.О. должность инструктир ующего, допускающ его	Подпись инструктирую щего/инструк тируемого
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4
к распоряжению администрации
Должанского района
от 12 сентября 2018 г. №380-р

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев на производстве

(наименование организации, фамилия, имя отчество работодателя – физического лица,
его регистрационные данные)

[illegible]

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей руководителей и специалистов, связанных с организацией, руководством и проведением работ непосредственно на рабочих местах, подлежащих обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации.

1. Глава администрации Должанского района
2. Секретарь-менеджер – секретарь административной комиссии
3. Главный специалист по труду.

Приложение 6
к распоряжению администрации
Должанского района
от 12 сентября 2018 г. №380-р

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий рабочих и видов работ, к которым предъявляются
дополнительные (повышенные) требования безопасности

-водители администрации Должанского района

ПРОТОКОЛ N ____
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ
ТРУДА РАБОТНИКОВ

(полное наименование организации)

"__" _____ 20__ г.

В соответствии с распоряжением от "__" _____ 20__ г. N ____ комиссия в
составе:
председателя

(Ф.И.О., должность)

членов:

(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по

(наименование программы обучения по охране труда)
в объеме

(количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Результат проверки знаний (сдал/ не сдал)	Причина проверки знаний	Подпись проверяемого

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О., подпись)