

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЬМА-ДЕМЬЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

с.Козьма-Демьяновское, Должанский район, Орловская область ул.Молодежная д.11

Тел.2-13-67

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10 июня 2026 года

№40

«О порядке предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением культуры подведомственным администрации Козьма-Демьяновского сельского поселения»

В соответствии с подпунктом «и» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 16.03.2022 № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», частью 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», администрация Козьма-Демьяновского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением культуры подведомственным администрации Козьма-Демьяновского сельского поселения», согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования путем размещения в сетевом издании «Официальный сайт Должанского района Орловской области» <https://admindolgan.ru/>.

Глава сельского поселения

Л.П.Краснобаева

ПОРЯДОК
предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей
(супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО
права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых)
учреждением культуры подведомственным администрации Козьма-Демьяновского
сельского поселения»

1. Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением культуры подведомственным администрации Козьма-Демьяновского сельского поселения (далее – Порядок), определяет механизм бесплатного посещения участниками СВО и членам их семей, а также членам семей погибших (умерших) участников СВО (далее – участники СВО и члены их семей) мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением культуры (далее – Учреждение) подведомственным администрации Козьма-Демьяновского сельского поселения.

2. Под участниками СВО понимаются:

- военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, в рамках проведения СВО;
- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;
- лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;
- лица, принимавшие участие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;
- ветераны боевых действий из числа участников СВО — лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием выполнению задач) в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

3. Под членами семьи участника СВО понимаются:

- супруга (супруг);
- дети, не достигшие возраста 18 лет, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- родители (усыновители), проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);
- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

4. Бесплатное посещение участниками СВО и членам их семей (далее Заявитель) Учреждения осуществляется посредством:

- бесплатного посещения Учреждения при проведении мероприятий.

Количество посещений Заявителем мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением не ограничено.

Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) Учреждением, за исключением организуемых (проводимых) в Учреждении сторонними организациями (третьими лицами), организуемые Учреждением самостоятельно без привлечения третьих лиц.

5. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях и др.) размещается на официальных страницах социальных сетей в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», доске объявлений Учреждения и любым другим доступным способом.

6. С целью реализации права Заявителя на бесплатное посещение мероприятий (концертов, фестивалей, конкурсов, спектаклей и др.), проводимых (организуемых) Учреждением (далее – мероприятия), Учреждение ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формирует и размещает на доске объявлений Учреждения перечень бесплатных для Заявителя мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона Учреждения.

7. Для получения бесплатного билета на мероприятие, включенное в перечень мероприятий, Заявителю необходимо лично обратиться в Учреждение не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия с полным пакетом документов, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

В день проведения мероприятия заблаговременно прийти в Учреждение для комфортного размещения на местах, согласно полученным билетам.

8. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 9 Порядка, и принимает решение о бесплатном посещении мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, или об отказе в бесплатном их посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 9 Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенных пунктом 2, пунктом 3 Порядка;

3) отсутствие свободных мест на мероприятии, проводимом (организуемом) Учреждением.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения Заявителя лично, непосредственно после обращения Заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным Заявителем.

В случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения информация о принятом решении доводится:

- по основанию, определенному подпунктом 1 данного пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения;

- по основанию, определенному подпунктом 3 данного пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

9. Бесплатное посещение Учреждения при проведении мероприятия, осуществляется при предъявлении Заявителем следующих документов (заверенных копий документов):

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

- справка об участии в СВО;

- документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство

об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве; на детей супруги (супруга) от предыдущего брака, на которых не оформлено опекунство либо усыновление, проживающих совместно с участником СВО, льгота не распространяется);

- удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий).

Справку об участии в СВО можно получить: в любом Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг во всех регионах Российской Федерации;

через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в электронном виде);

в Военно-социальном центре Министерства обороны Российской Федерации, военном комиссариате или воинской части.

Справку об участии в СВО может получить:

сам участник СВО;

дети участника СВО, достигшие 14-летнего возраста;

супруг (супруга) участника СВО;

родители участника СВО;

родитель несовершеннолетнего ребенка участника СВО, действующий как его законный представитель;

лица, признанные фактически воспитавшими и содержавшими участника СВО;

лица, находящиеся на иждивении участника СВО; представители заявителя; полнородные/неполнородные братья, сестры в случае гибели участника СВО или при отсутствии других членов семьи.

Порядок выдачи справки об участии в СВО утвержден приказом Министра обороны Российской Федерации от 11 октября 2024 г. № 612 (<https://guk.mil.ru/Uchastnikam-SVO/spravka>).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении Заявителю льготы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения.

10. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых Заявителям, пользующихся возможностью бесплатного посещения мероприятий в соответствии с настоящим Порядком.

Учреждение ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в администрацию Козьма-Демьяновского сельского поселения информацию:

- о количестве предоставленных Заявителям билетов, воспользовавшихся в соответствии с настоящим Порядком возможностью бесплатного посещения мероприятий;

- об объеме выпадающих доходов Учреждения в связи с реализацией мер поддержки, предоставленных участникам СВО и членам их семей.

11. Информация о Порядке предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением культуры подведомственным администрации Козьма-Демьяновского сельского поселения (далее – Порядок), размещается на объявлений Учреждения (Родниковский СДК).