

Российская Федерация
Орловская область Должанский район
Урыновский сельский Совет народных депутатов

село Урынок, Должанский район, Орловская область

Тел.2-45-17

РЕШЕНИЕ

30 июня 2010 года № 108

О внесении изменений в Положение
«О бюджетном процессе
в Урыновском сельском поселении»

Принято на двадцать восьмом заседании
Урыновского сельского Совета народных
депутатов.

Для приведения нормативной правовой базы Урыновского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством Урыновский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О бюджетном процессе в Урыновском сельском поселении», утвержденное Урыновским сельским Советом народных депутатов от 21.08.2009 года № 82 :

1.1. В статье 5:

пункт 2 части 1 изложить в следующей редакции:

2) организует в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом сельского Совета народных депутатов, публичные слушания по проекту местного бюджета;

1.2. В пункте 1 части 2 слова "муниципальных целевых программ" исключить;

1.3. Пункт 4 части 2 изложить в следующей редакции:

"4) представляет в сельский Совет народных депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования, квартальные и годовые отчеты об исполнении местного бюджета, а также назначает проведение в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом сельского Совета народных депутатов, публичные слушания по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;"

1.4. Пункт 11 части 3 изложить в следующей редакции:

"11) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания;"

- дополнить часть 3 новыми пунктами 12 и 13 следующего содержания:

"12) устанавливает порядок использования резервного фонда;

"13) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;"

1.5. Пункт 12 части 3 считать пунктом 14;

1.6. Часть 5 дополнить новыми пунктами 19, 20, 21 и 22 следующего содержания:

"19) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана; осуществляет прогнозирование и кассовое планирование исполнения городского бюджета;

20) ведет реестр расходных обязательств;

21) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных учреждений;

22) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;"

1.7. Пункт 19 части 5 считать пунктом 23;

1.8. Часть 6 дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

"12.1) несет от имени муниципального образования субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (бюджетных учреждений);

1.9. Статью 8 изложить в следующей редакции:

Статья 8. Бюджетная классификация

1. Для составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности, в целях обеспечения сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации используется бюджетная классификация Российской Федерации, являющаяся группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Для детализации поступлений по кодам классификации доходов утверждается перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.

3. Перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджета, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

4. Решением о бюджете утверждаются:

1) перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

В случае изменения функций главного администратора доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета, изменения вносятся на основании распоряжения финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете.

2) перечень главных распорядителей средств городского бюджета в составе ведомственной структуры расходов;

3) перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов.

Целевые статьи и виды расходов бюджета формируются в соответствии с расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств соответствующих бюджетов.

Каждому публичному нормативному обязательству, долгосрочной целевой программе (подпрограмме), обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления присваиваются уникальные коды целевых статей и (или) видов расходов соответствующего бюджета;

4) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

В случаях изменения функций главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета, изменения вносятся на основании распоряжения финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете.

5) перечень статей и видов источников финансирования дефицита местного бюджета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

1.10. В статье 10 слова "согласно требованиям Бюджетного кодекса" исключить;

1.11. Дополнить статьями 10.1, 10.2, 10.3. 10.4 следующего содержания:

Статья 10.1 Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2) социальное обеспечение населения;

3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

4) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

5) предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

6) обслуживание муниципального долга;

7) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию, о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 10.2 Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

1) обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений;

2) предоставление субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

3) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

4) закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях:

а) оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

б) осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий).

Статья 10.3. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание должно содержать:

выписку из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания;

показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов).

2. Муниципальное задание используется при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальными учреждениями и иными некоммерческими организациями муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Муниципальное задание формируется в порядке, установленном администрацией поселения, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 10.4. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений

В соответствии с Бюджетным кодексом обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений включает:

1) оплату труда работников бюджетных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области, муниципальными правовыми актами;

2) оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

3) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности.

1.12. Часть 3 статьи 12 изложить в следующей редакции:

3. В случае если выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, такие муниципальные контракты могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели долгосрочными целевыми программами (проектами) на срок реализации указанных программ (проектов), а также в соответствии с решениями администрации города, принимаемыми в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент от стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату

таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

1.13. В пункте 3 части 2 статьи 41 слова "функциональной классификации расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

1.14. В части 4 статьи 48:

а) **абзац первый** изложить в следующей редакции:

"Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.";

б) **абзац второй** исключить;

в) **в абзаце третьем** слова "и субсидий" заменить словами "субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,";

"заменить словами "классификации расходов бюджета";

2. Настоящее Постановление направить главе Урыновского сельского поселения для подписания и обнародования.

Глава Урыновского сельского поселения

Т.М.Половых

01 июля 2010 г.